



LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018

Letni delovni načrt je bil sprejet na 8. redni seji dne, 28. 9. 2017.

Predsednik Sveta SŠJ
Tonček Čebulj, inž.

Jesenice, september 2017

Kazalo

Uvod	4
1 Skupni del.....	5
1.1 Organizacija šole	5
1.2 Materialna podlaga in pridobivanje sredstev	5
1.3 Smeri delovanja in razvoja šole	5
1.4 Strokovni organi Srednje šole Jesenice.....	6
1.4.1 Učiteljski zbor	6
1.4.2 Andragoški zbor	6
1.4.3 Svet šole	6
1.4.4 Svet staršev	6
1.5 Sodelovanje z okoljem.....	6
2 Delovni načrt izobraževanja mladine za šolsko leto 2017/2018	8
2.1 Organizacija dela.....	8
2.2 Organizacija pouka.....	8
2.2.1 Šolski zvonec.....	8
2.2.2 Dijaki v šolskem letu 2017/2018.....	9
2.2.3 Šolska prehrana.....	10
2.2.4 Raziskovalno delo.....	10
2.3 Knjižnica	10
2.3.1 Letni delovni načrt za knjižnico v šolskem letu 2017 / 2018.....	11
2.4 Svetovalna služba	12
2.5 Vpis in usmerjanje v poklic in študij	13
2.6 Izobraževanje in usposabljanje delavcev	14
2.6.1 Hospitacije	14
2.6.2 Izobraževanje delavcev	14
2.7 Vzgojno izobraževalni programi	14
2.8 Delavci šole	15
2.8.1 Strokovni aktivni.....	17
2.8.2 Druge zadolžitve	18
2.9 Šolski koledar za šolsko leto 2017/2018.....	19
2.9.1 Razpored delovnih dni	20
2.10 Ocenjevalne konference, pedagoški sestanki in predavanja.....	22
2.11 Predmetniki	23
2.11.1 Medpredmetno povezovanje v šolskem letu 2017/18	33
2.11.2 Obvezne izbirne vsebine	34
2.11.3 Športni dnevi.....	35
2.11.4 Kulturna dejavnost.....	36
2.11.5 Ekskurzije	37
2.11.6 Koledar praktičnega usposabljanja z delom	37
2.12 Terminski plan obveznih izbirnih vsebin	37
2.13 Tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja, srečanja.....	38
2.13.1 Športna tekmovanja.....	38
2.13.2 Tekmovanja iz znanja.....	39
2.13.3 Srečanja skupnosti srednjih šol in dijaških domov	39
2.14 Izzivi medkulturnega sobivanja – projekt SIMS	39
2.15 Projekt mobilnosti Erasmus+.....	42
2.16 Evakuacija.....	42
2.17 Promocija zdravja na delovnem mestu.....	42
3 Delovni načrt izobraževanja odraslih za šolsko leto 2017/2018	43

3.1	Strokovni organi v izobraževanju odraslih	43
3.2	Formalno izobraževanje	44
3.2.1	Vpis v šolskem letu 2017/2018	44
3.2.2	Predmetniki	44
3.3	Organizacija in izvedba izobraževanja	48
3.4	Neformalno izobraževanje, seminarji, tečaji, storitve, svetovanje.....	49
3.4.1	Priprave na NPK	49
3.4.2	Tečaji, seminarji in storitve.....	50
3.5	Sodelovanje z okoljem.....	50
3.6	Izobraževanje članov andragoškega zbora	51
3.7	Investicije, izboljšave, modernizacija	51
	Priloga.....	51

Uvod

Z letnim delovnim načrtom, kot temeljnim aktom šole, načrtujemo delo šole v posameznem šolskem letu. Vsebino so pripravili:

- ravnateljica,
- pomočnica ravnateljice,
- svetovalna delavka,
- vodja delavnic,
- knjižničarka,
- organizatorica praktičnega usposabljanja z delom,
- organizatorja izobraževanja odraslih in
- vodje posameznih strokovnih aktivov.

Letni delovni načrt obsega skupni del in ločeno delovni načrt izobraževanja mladine in delovni načrt izobraževanja odraslih.

1 Skupni del

1.1 Organizacija šole

Šola skladno z ustanovitvenim aktom opravlja javno službo na teh področjih:

- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje – P/85.320,
- dejavnost knjižnic – R/91.011,
- drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje – P/85.590,
- litje železa – C/24.510 in
- prekrivanje kovin s kovino – C/25.611.

Šola opravlja tudi druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem, ki so določene v sklepu o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Srednja šole Jesenice.

1.2 Materialna podlaga in pridobivanje sredstev

Šola za izvajanje programov pridobiva sredstva iz različnih virov:

- sredstva MIZŠ,
- s prodajo storitev na trgu,
- s prispevki staršev,
- iz drugih virov (npr. sponzorji, obresti, izredni prihodki).

1.3 Smeri delovanja in razvoja šole

Najpomembnejše razvojne naloge:

- sledenje in nadgrajevanje kvalitete izobraževanja,
- vzgajali bomo z lastnim vzgledom,
- z vzgojnim delom bomo preprečevali neprimerno vedenje,
- z vzgojnim delom bomo krepili dijaško skrb za osebno opremo,
- dijake bomo z vzgojnim delom seznanjali o škodljivosti drog in alkohola,
- v povezavi s predvsem lokalnimi mediji bomo sproti predstavljali dogajanje v šoli in delovanje ter uspehe dijakov na njihovih interesnih področjih,
- skrbeli bomo za nadarjene dijake,
- dijake, ki izpolnjujejo pogoje, bomo predlagali za Zoisove štipendije,
- izvajali bomo ukrepe za večjo socialno varnost dijakov in izenačitev učnih možnosti,
- izvajali bomo ukrepe za pravno varnost dijakov,
- izvajali bomo ukrepe za zmanjšanje izostankov in izboljšanje uspeha,
- nadaljevali bomo vključevanje v mednarodno sodelovanje.

1.4 Strokovni organi Srednje šole Jesenice

- svet šole,
- ravnateljica šole,
- pomočnica ravnateljice,
- učiteljski zbor,
- andragoški učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razredniki,
- strokovni aktivni,
- svet staršev,
- skupnost dijakov.

1.4.1 Učiteljski zbor

V skladu z 61. členom ZOFVI-ja sestavljajo učiteljski zbor naslednji strokovni delavci:

- učitelji,
- knjižničar in
- svetovalna delavka.

1.4.2 Andragoški zbor

V skladu z 18. členom Zakona o izobraževanju odraslih andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci in učitelji javnega zavoda za izobraževanje odraslih, ki izvajajo izobraževalne programe za odrasle.

1.4.3 Svet šole

Svet šole ima 13 članov, in sicer:

- 5 predstavnikov delavcev šole,
- 3 predstavnike ustanovitelja, od teh enega imenuje Občina Jesenice,
- 3 predstavnike staršev dijakov in
- 2 predstavnika dijakov.

1.4.4 Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev iz posameznih oddelkov oziroma skupin. Predstavniki so izvoljeni na roditeljskih sestankih. Deluje kot posvetovalni organ za ravnatelja in učitelje.

1.5 Sodelovanje z okoljem

Šola si bo prizadevala za:

- promocijo na osnovnih šolah,
- sodelovanje z obrtnimi zbornicami,

- sodelovanje z gospodarstvom,
- sodelovanje z lokalno skupnostjo,
- sodelovanje z Zavodom za šport,
- sodelovanje s sredstvi javnega obveščanja,
- sodelovanje z bližnjimi srednjimi šolami (sodelovanje ravnateljev in pomočnikov, sodelovanje učiteljev, v primeru potreb dopolnjevanje učne obveznosti, sodelovanje dijakov na športnih tekmovanjih, tekmovanjih iz znanja itd.)
- sodelovanje s podjetji in ustanovami, kjer naši dijaki in dijakinje opravljajo praktično usposabljanje z delom in praktični pouk,
- na strojni usmeritvi bomo nadaljevali s tehniškimi dnevi za osnovne šole,
- dijaki in dijakinje programa predšolska vzgoja bodo še naprej predstavljali različne igrice v okoliških vrtcih in osnovnih šolah ter za otroke zaposlenih,
- dijakinje in dijaki zdravstvene usmeritve bodo tudi v bodoče sodelovali v akcijah na svojem področju izobraževanja oz. dela.

2 Delovni načrt izobraževanja mladine za šolsko leto 2017/2018

2.1 Organizacija dela

Poslovni čas Srednje šole Jesenice se začne v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek ob 7.00 uri in konča ob 15.00 uri.

Delovni čas strokovnih delavcev traja praviloma, ne glede na vezanost na urnik, raspored nadomeščanj in ostale obveznosti ter dogovor z vodstvom, od 7.00 do 15.00 oziroma 8 ur dnevno. Zato se morajo nemudoma odzvati na obvestila pooblaščenih oseb o razporedu nadomeščanj oziroma drugih obveznosti in prevzeti razporejene naloge.

Delovni čas tehničnega osebja je od 7.00 do 15.00. Izjema je hišnik, ki dela od 6.00 do 14.00 in čistilke, ki delajo v dopoldanski izmeni od 6.00 do 14.00 oz. v popoldanski izmeni od 14.00 do 22.00.

2.2 Organizacija pouka

Pouk teorije se prične ob 7.40 (predura ob 6.50) in običajno zaključi ob 14.15. Izjeme so:

- pouk športne vzgoje, ki se ob ponedeljkih, torkih in četrtek zaključi z 9. oz. 10. šolsko uro
- praktični pouk v zdravstvenih ustanovah, ki se prične tako, da dijaki ujamejo jutranji ritem dela v ustanovah,
- praktični pouk ob ponedeljkih in torkih popoldne v strojni usmeritvi,
- praktični pouk v VVO, kjer se prilagajamo urniku organizacije.

2.2.1 Šolski zvonec

Ura	Trajanje
predura	6.50 – 7.35
1. ura	7.40 – 8.25
2. ura	8.30 – 9.15
3. ura	9.20 – 10.05
4. ura (malica)	10.10 – 10.55
5. ura (malica)	11.00 – 11.45
6. ura	11.50 – 12.35
7. ura	12.40 – 13.25
8. ura	13.30 – 14.15
9. ura	14.20 – 15.05
10. ura	15.10 – 15.55

2.2.2 Dijaki v šolskem letu 2017/2018

Oddelek	M	Ž	Vsi
1.AV	0	28	28
1.AZ	2	23	25
1.BV	4	24	28
1.BZ	4	20	24
1.CZ	4	20	24
1.M	27	0	27
1.P	5	0	5
1.S	27	0	27
2.AV	4	24	28
2.AZ	7	14	21
2.BV	3	26	29
2.BZ	11	13	24
2.CZ	6	10	16
2.M	15	0	15
2.S	26	2	28
2.P	4	0	4
3.A	0	4	4
3.AV	2	24	26
3.AZ	8	18	26
3.BV	2	22	24
3.BZ	5	20	25
3.M	9	0	9
3.S	19	0	19
4.AV	2	15	17
4.AZ	2	20	22
4.BV	3	15	18
4.BZ	5	20	25
4.S	8	0	8

Zdravstvena nega	M	Ž	Vsi
1. letnik	10	63	73
2. letnik	24	37	61
3. letnik	13	38	51
4. letnik	7	40	47
Skupaj	54	178	232

Strojništvo	M	Ž	Vsi
1. letnik	59	0	59
2. letnik	45	2	47
3. letnik	28	0	28
4. letnik	8	0	8
Skupaj	140	2	142

Predšolska vzgoja	M	Ž	Vsi
1. letnik	4	52	56
2. letnik	7	50	57
3. letnik	4	46	50
4. letnik	5	30	35
Skupaj	20	178	198

Ekonomija	M	Ž	Vsi
3. letnik	0	4	4
Skupaj	0	4	4

Program	M	Ž	Vsi
Zdravstvena	54	178	232
Strojništvo	140	2	142
Predšolska	20	178	198
Ekonomija	0	4	4
Skupaj	214	362	576

Stanje na dan 15. 9. 2017.

2.2.3 Šolska prehrana

Dijaki imajo letos že drugo leto možnost prehranjevanja s toplo malico. Razdelilna šolska kuhinja bo poskrbela za prehrano vseh dijakov (tudi regresirana prehrana) in zaposlenih na šoli. Malica je organizirana 4. in 5. šolsko uro. Razdelilna kuhinja je odprta od 9.15 do 12.00 ure. Organizatorica šolske prehrane je z letošnjim šolskim letom postala ga. Petra Naglič.

2.2.4 Raziskovalno delo

Raziskovalno delo lahko opravljajo dijaki vseh programov, vendar se le strojnim tehnikom raziskovalna naloga lahko šteje kot 4. predmet poklicne mature.

Posamezni dijaki ali skupine dijakov lahko neobvezno sami izberejo teme za seminarske in raziskovalne naloge. Mentorji zagotavljajo, da so naloge izvirna in kvalitetna strokovna dela.

Viri financiranja raziskovalne dejavnosti so predvsem sredstva sponzorjev, sredstva ministrstva za te namene, sredstva raziskovalnih organizacij, sponzorska sredstva in sredstva šolskega sklada.

Raziskovalno delo pokriva vsa predmetna področja. Koordinator je g. Dalibor Šolar.

2.3 Knjižnica

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno – izobraževalnega sistema. Ni le prostor, kjer se pridobiva novo znanje, ampak je tudi prostor za druženje, sprostitev, branje in brskanje po internetu. V knjižnici dijaki lahko pišejo tudi seminarske naloge.

Šolska knjižnica je ob dnevih pouka odprta za dijake od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00. Knjižnico vodi ga. Matejka Egart.

Šolska knjižnica zagotavlja širjenje in poglobljanje znanja dijakov, oskrbuje dijake in profesorje s knjižničnim gradivom. Dijaki imajo lahko izposojene knjige 14 dni. Zamudnina se zaračunava 0,05 evrov na dan za posamezno enoto. V primeru, da dijak knjige ob koncu šolskega leta ne vrne, plača odškodnino.

Knjižnica je računalniško vodena, uporablja program WinKnj, celotno gradivo je opremljeno s črtnimi kodami oz. inventarnimi številkami. Gradivo je urejeno po sistemu UDK in je v prostem pristopu.

V knjižnici mora biti ustrezen obseg in izbor strokovno urejenega knjižničnega gradiva. Če naj bo obseg ustrezen in izbor strokovno urejen, se moramo odločiti za izločanje zastarelega, neuporabnega gradiva. Za aktualnost knjižnične zbirke skrbi knjižničarka z rednim dopolnjevanjem in rednim izločanjem gradiva. V knjižnici se vsako leto izvaja odpis knjižnega gradiva v skladu s strokovnimi navodili, ki jih sprejme nacionalna knjižnica.

Knjižnična zbirka šolske knjižnice mora biti v skladu s programi, ki jih šola izvaja in z učnimi načrti. Mora imeti ustrezno strokovno, leposlovno in referenčno gradivo. Poleg tega mora imeti tudi ustrezno število serijskih publikacij.

Šolska knjižnica mora imeti najmanj 10 knjig na dijaka in 40 knjig na strokovnega delavca. Prirast knjižnega gradiva naj bi bil najmanj 1 knjiga na dijaka na leto.

Knjižnica Srednje šole Jesenice sodeluje tudi z Občinsko knjižnico Jesenice v okviru projekta Rastem s knjigo. Cilj projekta je, da se dijakom predstavi pomen branja ter omogoči, da prepoznajo branje kot vir informacij in znanj ter kot zabavo in užitek.

Dijaki vsako leto brezplačno dobijo knjigo slovenskega avtorja mladinske literature. Dijakom predstavijo splošno knjižnico ter jih spodbudijo k samostojnemu obiskovanju knjižnic. Ta projekt se uradno začne 8. septembra, na mednarodni dan pismenosti.

V knjižnici deluje tudi učbeniški sklad, ki je namenjen izključno redno vpisanim dijakom. Dijaki si lahko za posamezen letnik lahko izposodijo le celoten komplet učbenikov in ne posameznih učbenikov iz kompleta. Naročilnice za učbeniški sklad dobijo dijaki ob koncu leta od razrednikov, dijaki 1. letnikov pa ob vpisu. Na naročilnici je naveden tudi datum, do katerega so dijaki učbenike dolžni vrniti v knjižnico.

Dijaki, ki imajo popravne izpite, si lahko učbenike iz učbeniškega sklada izposodijo tudi v času šolskih počitnic, če se to predhodno dogovorijo s knjižničarko.

Dijaki, ki učbenikov ne vrnejo pravočasno ali vrnejo poškodovane učbenike so dolžni plačati odškodnino v skladu s 5. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov.

Cilj knjižnice je uvajanje učencev v svet knjižnega in neknjižnega gradiva, širjenje literarnega obzorja ter dvigniti bralno kulturo dijakov. Naloga šolske knjižnice je tudi pomagati naučiti dijake poiskati in uporabiti potrebne informacije. Cilj je tudi postopno posodobiti knjižnično gradivo ter povečati izposojno knjižničnega gradiva ter navajanje dijakov na knjižnični red.

2.3.1 Letni delovni načrt za knjižnico v šolskem letu 2017 / 2018

Sodelovali bomo v nacionalnem projektu »Rastem s knjigo« in obiskali občinske knjižnice.

V tem šolskem letu bodo dijaki prvih letnikov v dar prejeli knjigo avtorice dr. Lučke Kajfež Bogataj, z naslovom Planet, ki ne raste. V ta namen se bom vnaprej dogovorila za program obiska v Splošni knjižnici Jesenice, da bo obisk čim bolj po meri dijakov, skladen z njihovimi interesi in potrebami. Za obisk z enim razredom planiram 2 šolski uri v mesecu novembru.

Predstavitve šolske knjižnice prvim letnikom

Dijakom prvih letnikom predstavim knjižnico. Predstavitve traja eno šolsko uro in zajema splošne informacije, članstvo, čitalniško gradivo (leposlovje, stroka, serijske publikacije) in uporaba računalnikov. Razložim in pokažem postavitev gradiva po UDK sistemu. Predstavim jim ta sistem, nato pa dijaki naredijo vaje; po različnih kriterijih iščejo izbrano gradivo. Dijake tudi vprašam, kakšne so njihove izkušnje z e-knjigo, kaj radi berejo ter jim ob razstavi novejših knjig tudi svetujem. Dijaki rešijo delovni list.

Projektni dan

V okviru projektne dne za druge letnike srednjega strokovnega izobraževanja bom organizirala ogled NUK – a, Semeniške knjižnice, Knjižnice za slepe in slabovidne v Ljubljani.

Knjižnično informacijska znanja

V okviru KIZ – a se dijaki navajajo na knjižnično okolje ter zavzamejo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva. Za potrebe raziskovalnega in projektne dela dijaki spoznajo razne pojme kot so citat, citiranje, referenca, znajo uporabljati referenčne vire, uporabljajo različne iskalne zahteve za iskanje informacij, spoznajo različne tipe

knjižnic z namenom, da pridobijo točno določeno informacijo, razlikuje med podatkom in informacijo.

Učbeniški sklad

Do 1. junija strokovni aktivni profesorji predlagajo seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki jih bodo profesorji in udeleženci izobraževanja uporabljali pri pouku naslednje šolske leto. Seznime pošljem ravnateljici, ki do 10. junija pridobi pisno soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno za posamezen razred oziroma letnik šole. Do 15. junija je seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv objavljen na spletni strani šole. Potreba po izposoji učbenikov za prihodnje šolsko leto se evidentira do 30. junija tekočega šolskega leta. Nekateri dijaki prejmejo učbenike na prvi šolski dan, vsi pa najkasneje v prvem tednu puka. Za nemoteno delovanje učbeniškega sklada se vodi evidenca vseh učbenikov v skladu ter evidenca izposojenih in odpisanih učbenikov.

Izobraževanje

Izobraževanje šolskih knjižničarjev za delo v sistemu COBISS bo v novembru 2017. Zakon o knjižničarstvu nalaga vsem knjižnicam, da se v sistem Cobiss vključijo do 20.12.2018.

Knjižni sejem november 2017

Knjižničarska konferenca maj 2018

Bibliopedagoška šola februar 2018

Študijska skupina za knjižničarje avgust 2018

2.4 Svetovalna služba

Pri izvajanju in realizaciji načrta se povezujem z zunanjimi inštitucijami -zdravstveni domovi, višje šolskimi in visokošolskimi zavodi, fakultetami, osnovnimi in srednjimi šolami, občino Jesenice, raziskovalnimi inštituti, CSD, policijo in strokovnimi delavci zavodov za zaposlovanje, zavoda za šolstvo ter različnimi predavatelji, mentorji skupin in društev.

Razdeljen je na splošno področje, delo z dijaki, starši, učitelji.

Splošno področje:

- Predlogi za oblikovanje oddelkov in skupin
- Sodelovanje pri promociji šole in informativnih dneh
- Predlogi za spodbujanje oblikovanja učnih navad dijakov in strukturirano preživljanje prostega časa
- Analiza uspeha po redovalnih obdobjih in predlogi za ukrepanje.

Delo z dijaki:

- Vpisi in sprejem novincev
- Vpis/prešolanje/preusmeritev ob začetku šolske in med letom
- Uvajanje dijakov tujcev in organiziranje tečaja slovenščine za tujce
- Razgovori s ponavljalci in oblikovanje učnih načrtov
- Individualno svetovanje za osebni, socialni razvoj in svetovanje pri situacijskih težavah
- Poklicna orientacija za 1. in 2. letnike
- Poklicno usmerjanje za tretje in zaključne letnike

- Izvajanje in organizacija izbirnih vsebin
- Koordinacija pomoči za dijake s posebnimi potrebami in izvajanje strokovne pomoči, sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov
- Pomoč pri reševanju socialno ekonomskih stisk dijakov
- Organizacija, koordinacija in izvajanje preventivnih programov
- Mentorstvo prostovoljcem
- Organizacija, koordinacija različnih dejavnosti z namenom oblikovanja pozitivnega odnosa do sebe in družbe
- Koordinacija, sodelovanje pri raziskavah v katere so vključeni dijaki.
- Usmerjanje in pomoč pri vključevanju evidentiranih nadarjenih v šolske in obšolske dejavnosti šole.

Delo z učitelji:

- Organizacija predavanja za učitelje
- Sodelovanje na sestankih strokovnih aktivov (na povabilo)
- Sodelovanje na sestankih oddelčnih učiteljskih zborov (na povabilo)
- Sodelovanje na sestankih programskih učiteljskih zborov
- Sodelovanje pri vsebinski zasnovi razrednih ur.

Delo s starši:

- Uvodni sestanek za starše 1. letnikov (predavanje)
- Sestanek za starše tretjih letnikov (v okviru poklicnega usmerjanja)
- Organizacija predavanja za starše
- Sodelovanje na govorilnih urah
- Svetovanje pri osebnih stiskah
- Svetovanje pri prešolanju.

2.5 Vpis in usmerjanje v poklic in študij

Za načrten potek in izvedbo akcij ob vpisu v prvi letnik skrbijo: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka ter strokovni aktivni.

Šola opravlja vse naloge v skladu z načrtom vpisa, pri čemer sodeluje z MIZŠ, osnovnimi šolami, Zavodom za zaposlovanje in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami.

Usmerjevalno in informativno delo opravljajo svetovalna delavka, razredniki, ravnateljica, zunanji sodelavci, študenti in strokovnjaki ter predstavniki občinskega Zavoda za zaposlovanje.

Informacije o izobraževanju mladine na Srednji šoli Jesenice bodo po osnovnih šolah podajali ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, vodja delavnic in učitelji z dijaki.

Predstavitve na OŠ, ki bodo organizirane za učence ali starše brez demonstracije pouka, bodo opravili ravnateljica, pomočnica in svetovalna delavka, na predstavitvah z demonstracijo pouka pa bodo sodelovali tudi učitelji in dijaki.

Informativni dan bomo pripravili v ustaljeni obliki, ki se je pokazala za zelo uspešno.

Roki in izvedba vpisa so vezani na rokovnik MIZŠ.

2.6 Izobraževanje in usposabljanje delavcev

2.6.1 Hospitacije

Namen hospitacij je vodenje, usmerjanje in usposabljanje učitelja, prenos pozitivnih izkušenj in po potrebi reševanje konfliktnih situacij.

Pri pouku hospitirata: ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

Predviden obseg hospitacij (število ur):

Ravnateljica 15

Pomočnica ravnateljice 10

Po hospitacijah je obvezen razgovor z učiteljem, zaželen pa tudi dodatna spremljevalna hospitacija.

2.6.2 Izobraževanje delavcev

Učitelji se udeležujejo izobraževanja, ki je za posamezne strokovne aktivne razpisan v katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja pedagoških delavcev.

Delavci skupnih služb so se dolžni izobraževati v enakem obsegu kot pedagoški delavci.

Vsak delavec ima pravico do najmanj petih dni izobraževanja po katalogu za izobraževanje delavcev srednjih šol. Delavec da pobudo za izobraževanje sam, vodstvo šole pa organizacijsko omogoča izpeljavo izobraževanja in kritje stroškov.

Praviloma se posameznih oblik izobraževanja udeleži en delavec, izjemoma dva delavca iz aktiva. S tem se zagotavlja možnost obiska več vrst strokovnega izobraževanja, redno delo pa tako ni ovirano. Predloge pripravijo aktivni ali pa izobraževanje predlaga posamezen delavec.

Obseg izobraževanja je vezan tudi na finančne okvire. Prednosti imajo izobraževanja za poklicno maturo in sestanki študijskih skupin. Za vse zaposlene je načrtovano dvodnevno izobraževanje znotraj projekta Le z drugimi smo.

Pedagoškemu izobraževanju so namenjene tudi pedagoške konference. Po potrebi se vsebine in časovne roke predavanj prilagaja aktualnim dogodkom in možnostim.

2.7 Vzgojno izobraževalni programi

Stopnja izobraževanja	Poklic
Srednje poklicno izobraževanje	mehatronik operater(-ka)
Srednje poklicno izobraževanje	administrator(-ka)
Srednje strokovno izobraževanje	strojni tehnik(-ica)
Srednje strokovno izobraževanje	medicinska sestra/srednji zdravstvenik

Stopnja izobraževanja	Poklic
Srednje strokovno izobraževanje	vzgojitelj(-ica) predšolskih otrok
Nižje poklicno izobraževanje	pomočnik(-ca) v tehnološkem procesu

2.8 Delavci šole

Razredničarka/razrednik		Poučuje
Peter Novak	1.AV	glasbena umetnost
Iris Kučina	1.BV	ANG
Melita Čelesnik	1.AZ	ŠVZ
Meta Jug	1.BZ	predmeti s področja ZN
Petra Alič	1.CZ	predmeti s področja ZN
Dalibor Šolar	1.M	MAT, FIZ
Nevenka Bregar	1.P	predmeti s področja EKO
Tomaž Bernard	1.S	ŠVZ
Katja Zupan	2.AV	glasbena umetnost
Ines Rajgelj	2.BV	ANG
Maja Štampihar	2.AZ	predmeti s področja ZN
Mateja Petrovčič	2.BZ	predmeti s področja ZN
Nevenka Novak	2.CZ	SLO
Martina Basej Blaško	2.M	MAT
Matjaž Markič	2.P	predmeti s področja STR
Maja Ručigaj	2.S	ANG
Petra Naglič	3.A	predmeti s področja EKO, VZG in ZN
Marjeta Rakar Gnilšak	3.AV	KEM, BIO
Ana Retuznik Bozovičar	3.BV	predmeti s področja VZG in ZN
Irena Klinar Hajdinjak	3.AZ	MAT
Karmen Brezovnik	3.BZ	ANG
Matjaž Zaplotnik	3.M	SLO
Kristina Sodja	3.S	BIO, KEM
Sara Koren	4.AV	ZGO, DRU, predmeti s področja VZG
Nancy Luisa Sirc	4.BV	predmeti s področja VZG
Barbara Kodrič	4.AZ	MAT, MOT
Maja Krajnik	4.BZ	predmeti s področja ZN
Bojan Frelj	4.S	predmeti s področja STR
Učiteljica/učitelj		
Ivančica Adamek		ŠVZ
Branko Arko		predmeti s področja STR
Marta Bajc		ŠVZ, predmeti s področja VZG
Romina Bernard		BIO, NAR
Bojan Brun		ŠVZ
Sonja Colja		GEO, predmeti s področja VZG
Silvana Gasar		PSI, predmeti s področja VZG in ZN
Tomislav Gerbec		predmeti s področja STR
Janez Gluhar		predmeti s področja STR
Mirjana Huljev		predmeti s področja VZG
Andrej Kajfež		predmeti s področja STR
Anuška Kokalj		IKT

Milan Kristan		SLO
Monika Lotrič		predmeti s področja EKO, MAT
Marisa Monti		likovna umetnost, UME
Ljubica Ravnikar		predmeti s področja ZN
Klaudija Ana Sotlar		NEM, SOC, DRU, predmeti s področja VZG
Renata Stare		SLO
Miran Štempihar		SLO
Marjan Teran		predmeti s področja STR
Andreja Vehar Jerman		predmeti s področja STR
Nataša Vester Trseglav		glasbena umetnost
Stanko Vidmar		predmeti s področja STR
Monika Vogelnek		predmeti s področja ZN
Žnidar Metka		ZGO, likovna umetnost
Ostali delavke/delavci šole		
Andreja Vehar Jerman		ravnateljica
Monika Lotrič		pomočnica ravnateljice
Marjan Teran		vodja delavnic
Nataša Vrtačnik		multiplikator
Karmen Robič		poslovna sekretarka
Staša Potočnik		administratorica
Darja Šoklič		računovodkinja
Mirela Bektašević		knjigovodkinja
Mateja Egart		knjižničarka
Petra Teraž		organizatorica izobraževanja odraslih
Tonček Čebulj		organizator izobraževanja odraslih
Azira Kozjek		svetovalna delavka
Barbara Bezenšek		laborantka
Bine Novak		hišnik
Božo Intihar		vzdrževalec računalniške opreme
Monika Čivčič		čistilka
Sabina Habibović		čistilka
Džehva Halilović		čistilka
Mirsada Milijašević		čistilka
Aiša Šumež		čistilka
Matjaž Janc		tehnični delavec

Dopolnjevanje učne obveznosti: Darja Šatej (Gimnazija Jesenice)

2.8.1 Strokovni aktivni

SLO	Matjaž Zaplotnik, vodja aktiva Renata Stare Milan Kristan Nevenka Novak Miran Štempihar
TUJI JEZIKI	Ines Rajgelj, vodja aktiva Maja Ručigaj Klaudija Ana Sotlar Iris Kučina Karmen Brezovnik
MAT, FIZ	Barbara Kodrič, vodja aktiva Irena Klinar Hajdinjak Dalibor Šolar Martina Basej Blaško Petra Naglič Darja Šatej Barbara Bezenšek
GEO, ZGO, SOC, PSI, DRU	Sara Koren, vodja aktiva Metka Žnidar Sonja Colja Silvana Gasar Klaudija Ana Sotlar
ŠVZ	Melita Čelesnik, vodja aktiva Bojan Brun Marta Bajc Ivančica Adamek Tomaž Bernard
INFORMATIKA	Anuška Kokalj, vodja aktiva Silvana Gasar Nevenka Bregar Petra Naglič
KEM, BIO, NAR	Marjeta Rakar Gnilšak, vodja aktiva Romina Bernard Kristina Sodja Barbara Bezenšek
EKO	Petra Naglič, vodja aktiva Nevenka Bregar Monika Lotrič
ZDRAVSTVENA NEGA	Meta Jug, vodja aktiva Petra Alič Maja Krajnik Ljubica Ravnikar Maja Štempihar Monika Vogeltnik Mateja Petrovčič
STROJNIŠTVO	Tomislav Gerbec, vodja aktiva Marjan Teran

	Bojan Frelih Andreja Vehar Jerman Janez Gluhar Brane Arko Matjaž Markič Andrej Kajfež Stanko Vidmar
PREDŠOLSKA VZGOJA	Nancy Luisa Sirc, vodja aktiva Marta Bajc Marisa Monti Katja Zupan Ana Retuznik Bozovičar Peter Novak Silvana Gasar Miran Štempihar Mirjana Huljev Ivančica Adamek Barbara Kodrič Petra Naglič Nevenka Bregar Sara Koren Metka Žnidar Dalibor Šolar

2.8.2 Druge zadolžitve

Tajnica poklicne mature	Nevenka Bregar
Tajnica zaključnih izpitov	Klaudija Ana Sotlar
Organizatorji praktičnega pouka	Marjan Teran
	Mateja Petrovčič
	Monika Vogeljik
Organizatorica praktičnega usposabljanja z delom	Nevenka Bregar
Organizatorica OIV	Monika Lotrič
Organizatorica šolske prehrane	Petra Naglič
Mentorica dijaške skupnosti	Marjeta Rakar Gnilšak
Predsednik Sveta Srednje šole Jesenice	Tonček Čebulj
Podpredsednica Sveta Srednje šole Jesenice	Barbara Kodrič
Predsednica upravnega odbora šolskega sklada	Barbara Bezenšek

2.9 Šolski koledar za šolsko leto 2017/2018

2017			
1.	sep	pet	Začetek pouka
8.	sep	pet	Seznanitev kandidatov z uspehom na PM in ZI, 12.00 v učilnici 107
10.	okt	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
30.	okt	pon	Jesenske počitnice
31.	okt	tor	Praznik – dan reformacije
1.	nov	sre	Praznik – dan spomina na mrtve
2. – 3.	nov		Jesenske počitnice
14.	nov	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
12.	dec	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
25.	dec	pon	Praznik – božič
26.	dec	tor	Praznik – dan samostojnosti in enotnosti
27. - 29.	dec		Novoletne počitnice
2018			
1. - 2.	jan	pon /tor	Praznik – novo leto
15.	jan	pon	Zaključek prvega ocenjevalnega obdobja
1. 2. - 5.3.	feb/ mar		Zimski izpitni rok PM
8.	feb	čet	Praznik – Prešernov dan
9.	feb	pet	Informativni dan
10.	feb	sob	Informativni dan
19. - 23.	feb		Zimske počitnice
5.	mar	pon	Seznanitev kandidatov z uspehom na PM in ZI ob 12.00 v učilnici 107
13.	mar	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
2.	apr	po	Praznik – velikonočni ponedeljek
10.	apr	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
27.	apr	pet	Praznik dan – upora proti okupatorju
30.	apr	pon	Prvomajske počitnice
1. - 2.	maj	tor/ sre	Praznik – praznik dela
8.	maj	tor	Skupne govorilne ure 17.30 – 18.30
17.	maj	čet	Maturantski sprevod
18.	maj	pet	Zaključek pouka za zaključne letnike
18.	maj	pet	Dan šole
21.	maj	pon	Razdelitev spričeval za zaključne letnike
24.	maj	čet	Prijava na izpit za izboljšanje ocen (zaključni letnik)
21. - 25.	maj		Priprava na PM in ZI
28.	maj	pon	Izpitni rok za izboljšanje ocene (zaključni letnik)

29. 5. - 6.7.	jun/ jul		Spomladanski izpitni rok PM
1.	jun	pet	Začetek izpitnega roka za zaključne letnike SPI in NPI
21.	jun	čet	Zaključek drugega ocenjevalnega obdobja za ostale letnike
22.	jun	pet	Zaključek pouka za ostale letnike in razdelitev spričeval
25.	jun	pon	Praznik – dan državnosti
26. 6. - 31. 8.	jun/ avg		Počitnice
26. – 28.	jun		Priprave na popravne, predmetne in diferencialne izpite
29.	jun	pet	Spomladanski izpitni rok
2.	jul	pon	Spomladanski izpitni rok
3.	jul	tor	Spomladanski izpitni rok
4.	jul	sre	Spomladanski izpitni rok
6.	jul	pet	Seznanitev kandidatov z uspehom na PM in ZI, Kolpern ob 12.00
15.	avg	sre	Praznik – Marijino vnebovzetje
16.	avg	čet	Jesenski izpitni rok
17.	avg	pet	Jesenski izpitni rok
20.	avg	pon	Jesenski izpitni rok
21.	avg	tor	Jesenski izpitni rok
24. 8. – 10. 9.	avg/ sep		Jesenski izpitni rok PM
10.	sep	pon	Seznanitev z rezultati poklicne mature in ZI ob 12. uri v učilnici 107

2.9.1 Razpored delovnih dni

Število dni pouka po tednih

Mesec	Delovni teden	Zap. št. tedna	Št. delovnih dni	Skupno število delovnih dni na mesec
September	1. 9. 2017	1	1	21
	4. 9. – 8. 9. 2017	2	5	
	11. 9. – 15. 9. 2017	3	5	
	18. 9. – 22. 9. 2017	4	5	
	25. 9. – 29. 9. 2017	5	5	
Oktober	2. 10. – 6. 10. 2017	6	5	20
	9. 10. – 13. 10. 2017	7	5	
	16. 10. – 20. 10. 2017	8	5	
	23. 10. – 27. 10. 2017	9	5	
November	6. 11. – 10. 11. 2017	10	5	19
	13. 11. – 17. 11. 201	11	5	
	20. 11. – 24. 11. 2017	12	5	
	27. 11. – 30. 11. 2017	13	4	
December	1. 12. 2017	13	1	16
	4. 12. – 8. 12. 2017	14	5	
	11. 12. – 15. 12. 2017	15	5	
	18. 12. – 22. 12. 2017	16	5	

Januar	3. 1. – 5. 1. 2018	17	3	21
	8. 1. – 12. 1. 2018	18	5	
	15. 1. – 19. 1. 2018	19	5	
	22. 1. – 26. 1. 2018	20	5	
	29. 1. – 31. 1. 2017	21	3	
Februar	1. 2. – 2. 2. 2018	21	2	15
	5. 2. – 9. 2. 2017	22	5	
	12. 2. – 16. 2. 2018	23	5	
	26. 2. – 28. 2. 2018	24	3	
Marec	1. 3. – 2. 3. 2018	24	2	22
	5. 3. – 9. 3. 2018	25	5	
	12. 3. – 16. 3. 2018	26	5	
	19. 3. – 23. 3. 2018	27	5	
	26. 3. – 30. 3. 2018	28	5	
April	3. 4. – 6. 4. 2018	29	4	18
	9. 4. – 13. 4. 2018	30	5	
	16. 4. – 20. 4. 2018	31	5	
	23. 4. – 26. 4. 2018	32	4	
Maj	3. 5. – 4. 5. 2018	33	2	21
	7. 5. – 11. 5. 2018	34	5	
	14. 5. – 18. 5. 2018	35	5	
	21. 5. – 25. 5. 2018	36	5	
	28. 5. – 31. 5. 2018	37	4	
Junij	1. 6. - 2. 6. - 2018	37	2	18
	4. 6. – 9. 6. 2018	38	6	
	11. 6. – 15. 6. 2018	39	5	
	18. 6. – 22. 6. 2018	30	5	
Skupaj				191

V šolskem letu 2017/2018 je :

Dnevi pouka	191
Prazniki	12
Brez pouka	60
Sobote, nedelje	102
Skupaj	365

Počitnice in ostali pomembni datumi

Jesenske počitnice bodo od 30. 10. 2017 do 3. 11. 2017.

Novoletne počitnice bodo od 25. 12. 2017 do 2. 1. 2018.

Zaključek prvega ocenjevalnega obdobja je 15. 1. 2018. Prvo ocenjevalno obdobje traja 92 dni.

Zimske počitnice bodo od 19. 2. 2018 do 23. 2. 2018

Prvomajske počitnice bodo od 30. 4. 2018 do 2. 5. 2018.

Zaključek drugega ocenjevalnega obdobja je za zaključne letnike 18. 5. 2018, za ostale 21. 6. 2018. Drugo ocenjevalno obdobje traja za zaključne letnike tako 82 dni, za ostale 107 dni.

Poletne počitnice bodo od 26. 6. 2018 do 31. 8. 2018.

Manjkajoče dneve dopusta učitelji nadomestijo z dodatnim delom (vodenje krožkov, organizacijo prireditev, tečajev, nadomeščanj...) preko šolskega leta. Evidenco dodatnega dela vodi pomočnica na podlagi plana izvajanja dodatnega dela, ki ga učitelji uskladijo s potrebami dela na šoli z ravnateljico in pomočnico.

Koledar ZI in PM (začetek aktivnosti)

	Zaključni izpit	Poklicna matura
Zimski izpitni rok	5. 2. 2018	1. 2. 2018
Pomladanski izpitni rok	4. 6. 2018	29. 5. 2018
Jesenski izpitni rok	20. 8. 2018	24. 8. 2018

2.10 Ocenjevalne konference, pedagoški sestanki in predavanja

Načrtujemo:

- konferenco ob koncu 1. polletja,
- dve ocenjevalni konferenci (za zaključne letnike in ostale letnike),
- ocenjevalne konference po popravni izpiti,
- dva pedagoška sestanka za vsako posamezno usmeritev,
- pedagoški sestanki pred govorilnimi urami
- predavanja za zaposlene.

Na pedagoških in delovnih sestankih bomo obravnavali pedagoške probleme, ki se pojavijo med poukom in druge aktualne teme. Sproti bomo spremljali napredovanje dijakov in njihovo izostajanje. Pedagoški sestanki z vzgojno problematiko bodo določeni sproti glede na potrebo.

Posebno pozornost bomo namenili dijakom s posebnimi potrebami, dijakom s statusi in dijaki z vzgojnimi problemi.

Vsaj eno predavanje bo obravnavalo delo z vzgojno zahtevnimi dijaki.

Ob koncu pouka bomo analizirali uspeh in izostajanje ter ju primerjali s preteklimi leti.

2.11 Predmetniki

SPI – ADMINISTRATOR (3. letnik)

PROGRAMSKE ENOTE	1. letnik		2. letnik		3. letnik		SKUPNO št. ur v programu	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na			
	teden	leto +vaje	teden	leto +vaje	teden	leto +vaje		
A - Splošno-izobraževalni predmeti								
Slovenščina	3	99	2	66	3	48	213	
Matematika	3	99	2	64	3	50	213	
Angleščina	2	66	2	66	2	32	164	
Umetnost			1	33			33	
Naravoslovje	2	66 (10)	2	66(10)			132	
Družboslovje	2	66	2	66			132	
Športna vzgoja	2	66	2	66	2	32	164	
B - Strokovni moduli								
M1	Temelji gospodarstva	2	39+20pp	1,5	30+19pp		108	
M2	Administrativno poslovanje	3	66+30pp	3	56+40pp	2	22+10pp	224
M3	IKT in strojepisje:							
	-Strojepisje	3	96pp(96)	2	57pp(57)			153
	-Osnove računalništva			2	58(58)	2	32(32)	90
M4	Upravni postopek	2	47+17pp	3	55+38pp	3	35+24pp	216
M5	Komuniciranje	3	52+35pp			3	35+13pp	135
M8	Zbiranje in obdelava podatkov			3	58+29pp	3	35+13pp	135
od tega C – Praktični pouk v šoli			198		183		60	441
E - Odprti kurikul								
	Nemščina	2	64	2	64	2	36	164
	Podjetništvo					6	26+70 pp	96
	Poslovno sporazumevanje:							
	-Poslovna slovenščina			1,5	43			62
	-Poslovna angleščina			0,5	19			
	Svetovna verstva in kulture			1	31			31
	Gospodarstvo	1	25+12pp	1,5	28+19pp	3	35+13pp	132
	Osnove računalništva1	2	70(70)					70
	Obdelava besedil			1	39 pp(39)			39
	Skupaj (+APO (8))							602
od tega C – Praktični pouk v šoli			12		58		83	153
Št. tednov pouka								
	Št. tednov prakt. uspos. pri delodajalcu		3		3		18	24
	Št. tednov interesnih dejavnosti		2		2		1	5
Skupno število tednov izobraževanja			38		38		35	111

Zaključni izpit obsega:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- izdelek in zagovor.

SSI - SREDNJA MEDICINSKA SESTRA / SREDNJI ZDRAVSTVENIK

2016 / 2017	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		
	teden	leto (ure+vaje)	teden	leto (ure+vaje)	teden	leto (ure+vaje)	teden	leto (ure+vaje)	
A - SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI									
Slovenščina (487 ur)	4	140	4	140	3	105	3	102	
Matematika (383 ur)	3	99	3	99	3	99	3	86	
Angleščina (417 ur)	3	105	3	105	3	105	3	102	
Umetnost (68 ur):	2	68							
Glasbena umetnost (34 ur)	1	34							
Likovna umetnost (34 ur)	1	34							
Zgodovina (102 uri)			3	102					
Geografija (68 ur)	2	68							
Psihologija (68 ur)							2	68	
Fizika (70 ur)	2	63+7							
Kemija (70 ur)	2	63+7							
Biologija (70 ur)	2	56+14							
Športna vzgoja (340 ur)	3	102	3	102	2	68	2	68	
SKUPAJ A (2143 ur)	23	792	16	548	11	377	16	426	
B – OBVEZNI STROKOVNI MODULI									
M1	Zdravstvena nega (680 ur)	3	102	9	306	3	102	6	170
	Življenjske aktivnosti in negovalne intervencije (272 ur)	1+2	34+68	2+3	68+102				
	Diagnostično terapevtski postopki in posegi (34 ur)			1	34				
	Zdravstvena nega pri različnih bolezenskih stanjih (102 ur)					3	102		
	Prva pomoč in nujna medicinska pomoč (68 ur)			0+2	0+68				
	Fizika v zdravstveni negi (34 ur)			1	27+7				
	Praktični pouk v bolnišnici (170 ur)							0+6	0+170
M2	Anatomija in fiziologija (170 ur)	2	68	2	68	0	0	1	34
	Anatomija in fiziologija 1 (136 ur)	2	54+14	2	54+14				
	Humana genetika (34 ur)							1	30 + 4
M3	Varovanje zdravja (136 ur)	2	68	1	34	1	34	0	0
	Vzgoja za zdravje (68 ur)	2	68						
	Higiena in mikrobiologija (34 ur)					1	20+14		
	Zdrava prehrana (34 ur)			1	34				
M4	Kakovost v zdravstveni negi (136 ur)	0	0	2	68	0	0	3	68
	Etika in komunikacija (68 ur)			2	68				
	Zdravstvena zakonodaja in kakovost v zdravstvu (34 ur)							1	34
	Podjetništvo (34 ur)							1	34
M5	Zdravstvena nega otroka in mladostnika (136 ur)	0	0	0	0	2+1	68+34	1	34
	B - IZBIRNI STROKOVNI MODULI	0	0	0	0	7	238	0	0
M6	Zdravstvena nega v psihiatrični dejavnosti (238 ur)					3+4	102+136		
M8	Zdravstvena nega v geriatrični dejavnosti (238 ur)					3+4	102+136		
	SKUPAJ B (1496 ur)	7	238	14	476	14	476	12	306
E - ODPRTI KURIKUL									
	Slovenščina (3 ure)								3
	Organska kemija (34 ur)			1	27+7				
	Šport za zdravje (34 ur)					1	34		
	Informatika (68 ur)	2	68						
	Zdravstvena nega pri različnih bolezenskih stanjih1 (68 ur); Zdravstvena nega v porodništvu in ginekologiji (34 ur) Zdravstvena nega infekcijskega bolnika (34ur)							2 (1) (1)	68 (34) (34)
	Praktični pouk v bolnišnici1					0+4	0+136	0+4	0+117
	Medicinska terminologija (34 ur)			1	34				
	Zakonnosti v družbi (34 ur)							1	34
	Osnove klinične mikrobiologije (34 ur)					1	34		

Dietetika (34 ur)			1	34				
SKUPAJ E (596 ur)	2	68	3	102	6	204	7	222
C - PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE V ŠOLI								
Praktični pouk v strokovnih modulih (831 ur)	2	68	5	170	9	306	10	287
Č - PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM								
Praktično usposabljanje pri delodajalcu	0	0	0	0	4	152	4	152
D - INTERESNE DEJAVNOSTI								
Interesne dejavnosti (ure)		96		96		96		64
Št. tednov pouka		35		35		31		30
Št. tednov usposabljanja pri delodajalcu		0		0		4		4
Št. tednov interesnih dejavnosti		3		3		3		2
Skupno število tednov		38		38		38		36

Poklicna matura obsega:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- pisni in ustni izpit iz zdravstvene nege,
- pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike,
- storitev in zagovor.

NPI – POMOČNIK V TEHNOLOŠKIH PROCESIH

PROGRAMSKE ENOTE	1. letnik		2. letnik		SKUPNO št. ur v programu	KT
	št. ur na		št. ur na			
	teden	leto	teden	leto		
A - Splošno izobraževalni predmeti						
Slovenščina	2	68	3	87	155	8
Matematika	3	105	2	63	168	9
Družboslovje	2	68	2	56	124	12
Naravoslovje	2	68(10)	2	56 (10)	124	
Športna vzgoja	2	68	2	56	124	5
Skupaj A	11	377	11	318	695	34
B - Strokovni moduli						
M1 Tehniško sporazumevanje	2	70	3	77	147	8
M2 Rokovanje s stroji in napravami	6	66+144pp	5	0+153pp	363	18
M4 Upravljanje strojev in naprav	7	66+184pp	7	0+220pp	470	24
Skupaj B	15	530	15	450	980	50
E - Odprti kurikul						
OK1 Angleščina	1	35	1	31	66	4
OK2 Varjenje in livarstvo	6	70+130pp	0	0	200	11
OK3 Strojni elementi in vzdrževanje	0	0	6	62+109pp	171	9
Skupaj E	7	235	7	202	266	24
Skupaj ur tedensko/letno	33	1142	33	970	2112	
od tega C - Praktično izobraževanje v šoli						
Praktični pouk-obvezni del	13	328	12	373	701	
Praktični pouk-odprti kurikul	6	130	6	109	239	
Skupaj C	19	458	18	482	940	
Št. tednov pouka		35		31	66	
Št. tednov prakt. uspos. pri delodajalcu		0		4	4	6
Št. tednov interesnih dejavnosti		2		1	3	4
Zaključni izpit						2
Skupno število tednov izobraževanja		37		36	73	120

Zaključni izpit obsega izdelek oziroma storitev in zagovor.

SPI – MEHATRONIK OPERATER

PROGRAMSKE ENOTE	1. letnik		2. letnik		3. letnik		SKUPNO št. ur v programu	KT
	št. ur na		št. ur na		št. ur na			
	teden	letno+vaje	teden	letno+vaje	teden	letno+vaje		

A - Splošnoizobraževalni predmeti

Slovenščina	3	99	2	66	3	48	213	12
Matematika	3	99	2	64	4	50	213	12
Angleščina	2	66	2	66	2	32	164	9
Umetnost			1	33			33	2
Naravoslovje	2	66 (10)	2	66 (10)			132	6
Družboslovje	2	66	2	66			132	6
Športna vzgoja	2	66	2	66	2	32	164	7
Skupaj A	14	462	13	413	11	162	1051	54

B - Strokovni moduli

M1	Tehniško komuniciranje v poklicu	3	99 (66)				99	4	
M2	Materiali in obdelave v poklicu	2	0+66pp				66	3	
M3	Elementi konstrukcij	2	66				66	3	
M4	Izdelava električnih tokokrogov	4	64+72pp				136	6	
M5	Uporaba krmilnih naprav			2	66	3	48	6	
M6	Priklopi električnih motorjev			4	0+136pp		136	6	
M7	Mehatronske sistemi			2	33+33pp	7	32+78pp	176	9
M8	Proizvodni procesi			3	0+99pp	3	0+47pp	146	7
M10	Vzdrževanje in popravila mehatronskih sistemov					8	0+124pp	124	6
Skupaj B		11	367	11	367	21	329	1063	50

E - Odprti kurikulum

OK1	Tehnična dokumentacija	2	66				66	4	
OK2	Organizacija in poslovanje			2	66		66	3	
OK3	Obdelovalne tehnike	4	0+132pp		0		132	6	
OK4	Tehnologija			6	198		198	10	
OK5	Građiva	2	66	1	33		99	5	
OK6	Prostorsko modeliranje in dokumentacija					2	37	2	
Skupaj E		8	264	9	297	2	37	598	30
Skupaj ur tedensko/letno		33	1093	33	1077	34	528	2712	134

od tega C - Praktično izobraževanje v šoli

Praktični pouk-obvezni del	4	138	7	268	18	249	655
Praktični pouk-odprti kurikulum	4	132					132
Skupaj C	8	270	7	268	18	249	787

Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu		114		114		684	912	37
Interesne dejavnosti		68		68		24	160	7

Št. tednov pouka		33		33		16	82	
Št. tednov prakt. uspos. pri delodajalcu		3		3		18	24	
Št. tednov interesnih dejavnosti		2		2		1	5	
Zaključni izpit								2
Skupno število tednov izobraževanja		38		38		35	111	180

Zaključni izpit obsega:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- izdelek oz. storitev in zagovor.

SSI – STROJNI TEHNIK

(1. in 2. letnik)

PROGRAMSKE ENOTE	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO št. ur v programu	KT	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na				
	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje			
A - Splošno-izobraževalni predmeti											
Slovenščina	4	135	4	135	3	102	4	115	487	24	
Matematika	3	98	3	98	3	98	3	89	383	19	
Angleščina	3	102	3	100	3	100	4	115	417	20	
Umetnost	glasbena		1	34					68	3	
	likovna		1	34							
Zgodovina	3	102							102	5	
Geografija	2	68							68	3	
Sociologija					2	68			68	3	
Fizika	2	70 (6)	2	70 (6)					140	6	
Kemija	2	70(10)							70	3	
Športna vzgoja	3	100	3	100	2,5	82	2	58	340	14	
Skupaj A	22	712	17	571	14	450	13	377	2143	100	
B - Strokovni moduli											
M1	Tehniško komuniciranje	4	140(62)						140	7	
M2	Načrtovanje konstrukcij	2	70	2	70				140	6	
M3	Poslovanje in organizacija					2	70 (5)		70	3	
M4	Učinkovita raba energije			2	70 (10)	2	70 (10)		140	6	
M5	Lastnosti materialov, prim.obl.in preobl.	2	0+70 pp						0+70 pp	3	
M6	Delovanje krmilnih in električnih komp.			2	70 (10)	2	60+10 pp		130+10 pp	7	
M7	Obdelava gradiv	2	0+70 pp	2	0+70 pp				0+140 pp	6	
M8	Spajanje gradiv in toplotna obdelava			3	35+70 pp				35+70 pp	5	
M9	Prostor.mod.in priprava dokumentacije			2	63 (63)	3	85 (85)+ +10 pp		148+10 pp	8	
M10	Računalniško podprte tehnologije							5	13+145 pp	13+145 pp	8
M11	Orodja in priprave za množično proizv.	izbirni modul						5	158	158	8
M13	Avtomatizacija in robotika	izbirni modul						5	158 (10)	158	8
M14	Energetski sistemi							5	148 (70)+ +10 pp	148+10 pp	8
	Skupaj B	10	350	13	448	9	305	15	474	1577	75
	od tega praktični pouk (pp)	4	140	4	140		20	5	154	454	15
OK1	E - Odprti kurikulum										
OK2	Mehanika konstrukcij					5	140 (30)		140	8	
OK3	Materiali v strojništvu	2	68 (10)						68	4	
OK4	Sodobne tehnologije			2	68 (15)	2	68 (20)		136	8	
OK5	Metalurški procesi			1	34	1	30		64	3	
OK6	Nemški jezik							2	60	60	3
OK7	Vzdrževanje							2	60	60	3
OK8	CNC tehnologija					2	0+67 pp		0+67 pp	4	
	Skupaj E	2	68	3	102	9	305	4	120	595	33
	Skupaj tedensko ur	34	1130	33	1121	32,5	1093	32	971	4315	
	Praktično usposabljanje z delom		0		76		114		114	304	14
	Interesne dejavnosti		100		100		82		70	352	14

Srednja šola Jesenice – Letni delovni načrt 2017/2018

Št. tednov pouka		35		33		32		31	131	
Št. tednov praktičnega usposabljanja z delom		0		2		3		3	8	
Št. tednov interesnih dejavnosti		3		3		3		2	11	
Skupno število tednov izobraževanja		38		38		38		36	150	240

SSI – STROJNI TEHNIK

(3. in 4. letnik)

PROGRAMSKE ENOTE	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO št. ur v programu	KT	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na				
	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje	teden	leto+vaje			
A - Splošno-izobraževalni predmeti											
Slovenščina	4	135	4	135	3	102	4	115	487	24	
Matematika	3	98	3	98	3	98	3	89	383	19	
Angleščina	3	102	3	100	3	100	4	115	417	20	
Umetnost	glasbena		1	34					68	3	
	likovna		1	34							
Zgodovina	3	102							102	5	
Geografija	2	68							68	3	
Sociologija					2	68			68	3	
Fizika	2	70 (6)	2	70 (6)					140	6	
Kemija	2	70(10)							70	3	
Športna vzgoja	3	100	3	100	2,5	82	2	58	340	14	
Skupaj A	22	712	17	571	14	450	13	377	2143	100	
B - Strokovni moduli											
M1	Tehniško komuniciranje	4	140(62)						140	7	
M2	Načrtovanje konstrukcij	2	70	2	70				140	6	
M3	Poslovanje in organizacija					2	70 (5)		70	3	
M4	Učinkovita raba energije			2	70 (10)	2	70 (10)		140	6	
M5	Lastnosti materialov, prim.obl.in preobl.	2	0+70 pp						0+70 pp	3	
M6	Delovanje krmilnih in električnih komp.			2	70 (10)	2	60+10 pp		130+10 pp	7	
M7	Obdelava gradiv	2	0+70 pp	2	0+70 pp				0+140 pp	6	
M8	Spajanje gradiv in toplotna obdelava			3	35+70 pp				35+70 pp	5	
M9	Prostor.mod.in priprava dokumentacije			2	63 (63)	3	85 (85)+ +10 pp		148+10 pp	8	
M10	Računalniško podprte tehnologije							5	13+145 pp	13+145 pp	8
M11	Orodja in priprave za množično proizvod.	izbirni modul						5	158	158	8
M13	Avtomatizacija in robotika	izbirni modul						5	158 (10)	158	8
M14	Energetski sistemi							5	148 (70)+ +10 pp	148+10 pp	8
	Skupaj B	10	350	13	448	9	305	15	474	1577	75
	od tega praktični pouk (pp)	4	140	4	140		20	5	154	454	15
OK1	E - Odprti kurikulum										
OK2	Mehanika konstrukcij					5	170 (30)			170	9
OK3	Materiali v strojništvu	2	68 (10)							68	4
OK4	Sodobne tehnologije			2	68 (15)	2	68 (20)			136	8
OK5	Posebni postopki spajanja			1	34					34	2
OK6	Nemški jezik							2	60	60	3
OK7	Vzdrževanje							2	60	60	3
OK8	CNC tehnologija					2	0+67 pp			0+67 pp	4
	Skupaj E	2	68	3	102	9	305	4	120	595	33
	Skupaj tedensko ur	34	1130	33	1121	32,5	1093	32	971	4315	
	Praktično usposabljanje z delom		0		76		114		114	304	14
	Interesne dejavnosti		100		100		82		70	352	14
	Št. tednov pouka		35		33		32		31	131	

Št. tednov praktičnega usposabljanja z delom		0	2		3		3	8	
Št. tednov interesnih dejavnosti		3	3		3		2	11	
Skupno število tednov izobraževanja		38	38		38		36	150	240

Poklicna matura obsega:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- pisni in ustni izpit iz strojništva,
- pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike,
- izdelek oziroma storitev in zagovor.

SSI – VZGOJITELJ PREDŠOLSkih OTROK

Programske enote				1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
	Obvezno /izbirno	Skupno št. ur	Št. kreditnih točk	leto/ teden (ure+vaje)	leto/ teden (ure+vaje)	leto/ teden (ure+vaje)	leto/ teden (ure+vaje)
A - SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI							
Slovenščina	Obvezno	487	24	140/4	140/4	105/3	102/3
Matematika	Obvezno	383	19	105/3	105/3	105/3	68/2
Angleščina	Obvezno	417	20	105/3	105/3	105/3	102/3
Umetnost:	Obvezno	102	4	102/3			
Glasbena umetnost				34/1			
Likovna umetnost				68/2			
Zgodovina	Obvezno	136	6	68/2	68/2		
Geografija	Obvezno	136	6	68/2	68/2		
Sociologija	Obvezno	68	3		68/2		
Psihologija	Obvezno	68	3			68/2	
Fizika	Obvezno	70	3	70(7)/2			
Kemija	Obvezno	70	3	70(7)/2			
Biologija	Obvezno	136	6	68(12)/2	68(12)/2		
Športna vzgoja	Obvezno	340	14	105/3	70/2	105/3	60/2
B - STROKOVNI MODULI							
M1	Veščine sporazumevanja	Obvezno	102	5	34/1		34/1
M2	Pedagogika in ped. pristopi v predšolskem obdobju	Obvezno	102	5			68/2
M3	Razvoj in učenje predšolskega otroka	Obvezno	136	6			136/4
M4	Varno in zdravo okolje	Obvezno	102	5	34/1		68(15)/2 5pp*
M5	Kurikulum oddelka v vrtcu	Obvezno	102	6		68/2	34/1 10pp*
M6	Igre za otroke	Obvezno	68	4		34 10pp*	34(34) 10pp*
M7	Ustvarjalno izražanje	Obvezno	408	20	132(30)/4,33 23pp*	132/4,33 23pp*	132/4,33 44pp*
	Likovno ustvarjalno izražanje			30/1 5pp*	30/1 5pp*	30/1 10pp*	
	Plesno ustvarjalno izražanje			30(30)/1 5pp*	30/1 5pp*	30/1 10pp*	
	Jezikovno ustvarjalno izražanje			30/1 5pp*	30/1 5pp*	30/1 10pp*	
	Glasbeno ustvarjalno izražanje			30/1 8pp*	30/1 8pp*	30/1 14pp*	
	Instrument			12/0,33	12/0,33	12/0,33	12/0,33
M8	Matematika za otroke	Obvezno	68	4		34/1 5pp*	34/1 5pp*
M9	Jezikovno izražanje otrok	Obvezno	68	4			68/2
M10	Naravoslovje za otroke	Obvezno	68	4			34(5)/1 5pp*
M11	Družboslovje za otroke	Obvezno	68	4			34/1 5pp*
M12	Informacijsko komunikacijska tehnologija	Obvezno	68	4	68/2		34/1 5pp*
B - IZBIRNI MODULI							
M13	Likovno izražanje	Izbirno	102	6			102/3
M14	Šport za otroke	Izbirno	102	6			102(30)/3
M15	Glasbeno izražanje	Izbirno	102	6			102/3
E - ODPRTI KURIKUL							
Geografija Evrope	Obvezno	34	1			34/1	
Kemija za otroke	Obvezno	34	2		34(7)/1 5pp*		
Vaje iz likovne umetnosti	Obvezno	64	3		36(36)/1	28(28)/1	
Plesna delavnica za otroke	Obvezno	64	3		36(36)/1	28(28)/1	
Glasba za otroke	Obvezno	64	3		36(36)/1	28(28)/1	
Umetnostna zgodovina	Obvezno	30	1				30/1
Sodobni izzivi	Obvezno	30	1				30 (30)/1 10pp*
C - PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE V ŠOLI							
Praktični pouk v strokovnih modulih pp	Obvezno	170		23	37	69	41
Č - PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM							
Praktično usposabljanje pri delodajalcu	Obvezno	380	20		76	114	190

D - INTERESNE DEJAVNOSTI							
Interesne dejavnosti	Obvezno	352	14	96	96	96	64
Št. tednov pouka				35	33	32	31
Št. tednov usposabljanja pri delodajalcu					2	3	/5,5
Št. tednov interesnih dejavnosti				3	3	3	2
Skupno število tednov				38	38	38	36

* število ur namenjenih praktičnemu pouku v strokovnih modulih, znotraj predvidenih ur

Poklicna matura obsega:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- pisni in ustni izpit iz vzgoje predšolskih otrok,
- pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike,
- izpitni nastop in zagovor.

2.11.1 Medpredmetno povezovanje v šolskem letu 2017/18

Razredi	Predmeti	Število ur po učiteljih	Skupno število ur
2.AZ, 2.BZ, 2.CZ	Zdrava prehrana Dietetika Prva pomoč in nujna medicinska pomoč Etika in komunikacija	Vogelnik: 12 Petrovčič: 12 Naglič: 3 Alič: 3	30
3.BZ	Praktični pouk v bolnici Slovenščina Angleščina Šport za zdravje	Vogelnik: 6 Zapltnik: 2 Brezovnik: 2 Bernard T.: 2	12
4.AZ, 4.BZ	Praktični pouk Podjetništvo	Petrovčič: 12 Lotrič: 12	24
2.AV, 2.BV	Slovenščina Angleščina Plesno ustvarjalno izražanje Matematika za otroke	Bajc: 10 Naglič: 8 Stare: 5 Rajgelj: 5	28
3.AV, 3.BV	Plesno ustvarjalno izražanje Glasbeno ustvarjalno izražanje Likovno ustvarjalno izražanje Jezikovno ustvarjalno izražanje Igre za otroke	Bajc: 12 Zupan: 8 Bozovičar: 4	24
4.AV, 4.BV	Sodobni izzivi Kurikulum oddelka v vrtcu Glasbeno izražanje	Zupan: 10 Bozovičar: 2 Bajc: 2 Sirc: 2	16
3.S	CNC tehnologija Poslovanje in organizacija	Gerbec: 4 Lotrič: 5	9
2.M	Organizacija in poslovanje Mehatronske sistemi	Lotrič: 4 Markič: 3	7
SKUPAJ:			150 ur

2.11.2 Obvezne izbirne vsebine

SSI – STROJNI TEHNIK, SREDNJA MEDICINSKA SESTRA, VZGOJITELJ PREDŠOLSКИH OTROK

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	SKUPAJ
OBVEZNI DEL:					
Športni dnevi	24	24	24	24	96
Ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave	18	18	18	18	72
Seznaniitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju	6				6
Ogled študijske knjižnice, sejmov: zdravja, informatike, učil, izobraževalnih ustanov, dnevi odprtih vrat ipd.	6				6
Zdravstvena vzgoja		18			18
SKUPAJ	54	60	42	42	198
VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM:					
Metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad	6				6
Naravoslovni dan - ekološki dan (organizirane čistilne akcije, predavanja, ogledi čistilnih naprav - v povezavi s tehnologijo stroke)	6	6	6	4	22
Spoznavanje poklicnega področja, organizacije panoge, obisk predavanja s strokovnega področja	6	6	8	4	24
Ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici (seminarska naloga)	6	6	6	2	20
Poklicno usmerjanje, nadaljevanje izobraževanja, delavnice	3	3	4	2	12
SKUPAJ	27	21	24	12	84
PROSTA IZBIRA DIJAKA	15	15	30	10	70
Gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi					
Tečaj cestnoprometnih predpisov					
Mladinska raziskovalna dejavnost					
Tekmovalna dejavnost v znanju					
Socialno delo					
Mentorstva in pomoč drugim					
Organizirano dopolnilno izobraževanje itd.					
SKUPAJ	96	96	96	64	352

SPI - ADMINISTRATOR, MEHATRONIK OPERATER

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	SKUPAJ
OBVEZNI DEL:				
Športni dnevi	24	30	18	72
Ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave ter seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju	18	12	6	36
SKUPAJ	42	42	24	108
VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM:				
Metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad, delavnice	6	2	2	10
Naravoslovni dan - ekološki dan (organizirane čistilne akcije, predavanja, ogledi čistilnih naprav - v povezavi s tehnologijo stroke)	4			4
Ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici (seminarska naloga); ogled sejmov informatike, učil, izobraževalnih ustanov	6	6	6	18
Zdravstvena vzgoja		6		6
SKUPAJ	16	14	8	38
PROSTA IZBIRA DIJAKA	6	8	0	14
Gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi				
Tečaj cestnoprometnih predpisov				
Mladinska raziskovalna dejavnost				
Tekmovalna dejavnost v znanju				
Socialno delo				
Mentorstva in pomoč drugim				
Organizirano dopolnilno izobraževanje itd.				
SKUPAJ	64	64	32	160

NPI – POMOČNIK V TEHNOLOŠKEM PROCESU

	1. letnik	2. letnik	SKUPAJ
OBVEZNI DEL:			
Športni dnevi	18	12	30
Ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave ter seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju	10	10	20
Seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju	6		6
Naravoslovni dan - ekološki dan (organizirane čistilne akcije, predavanja, ogledi čistilnih naprav - v povezavi s tehnologijo stroke)	4		4
SKUPAJ	38	22	60
VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM:			
Metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad, delavnice	4		4
Ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici (seminarska naloga); ogled sejmov informatike, učil, izobraževalnih ustanov	6	4	10
Zdravstvena vzgoja		6	6
SKUPAJ	10	10	20
PROSTA IZBIRA DIJAKA	16	0	16
Gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi			
Tečaj cestnoprometnih predpisov			
Mladinska raziskovalna dejavnost			
Tekmovalna dejavnost v znanju			
Socialno delo			
Mentorstva in pomoč drugim			
Organizirano dopolnilno izobraževanje itd.			
SKUPAJ	64	32	96

V šolskem letu 2017/2018 bomo v okviru šole popoldanskem času izvajali naslednje interesne dejavnosti:

- Filmski krožek (Matejka Egart),
- Odbojka (Ivančica Adamek),
- Planinski krožek (Ivančica Adamek),
- Badminton (Ivančica Adamek),
- Orientacija v naravi (Tomaž Bernard),
- Košarka (Tomaž Bernard),
- Nogomet (Bojan Brun),
- Dvoranski hokej (Bojan Brun),
- Prostovoljno delo – pomoč starejšim (Maja Krajnik),
- Prostovoljno delo (Azira Kozjek),
- Tehnike sproščanja (Azira Kozjek),
- Ustvarjalne delavnice (Maja Krajnik, Marisa Monti, Metka Žnidar),
- Projekt – pozorni na okolje (Romina Bregant),
- Gledališki krožek (Renata Stare, Ana Retuznik Bozovičar, Matjaž Zaplotnik).

2.11.3 Športni dnevi

Planiramo štiri športne dni. Prvi septembra (jesenski), drugi januarja (zimski), tretji aprila (spomladanski) in četrti v povezavi z ostalimi obveznimi izbirnimi vsebinami. Četrti športni dan se izvaja le v okviru srednjega strokovnega izobraževanja.

Prvi športni dan (Bojan Brun):

- ROLANJE: Gozd Martuljek – Rateče – Gozd Martuljek (strošek: cena vozovnice od kraja bivanja do Gozd Martuljka)
 - KOLESARJENJE: Jesenice – Mojstrana - Jesenice
 - POHODI (strošek: cena vozovnice od kraja bivanja do izhodiščne točke pohoda)
1. letniki: Jesenice - Črni vrh - Jesenice
2. letniki: Begunje – Poljška planina - Begunje

3. letniki: Lesce – Bodešče - Radovljica
4. in 5. letniki: Javornik – Lipce – Moste - Žirovnica

Drugi športni dan (Melita Čelesnik in Ivančica Adamek):

- SMUČANJE (strošek: smučarska karta cca 12 EUR in prevoz cca 4 EUR)
 - BORDANJE (strošek: smučarska karta cca 12 EUR in prevoz cca 4 EUR)
 - DRSANJE (strošek: karta za drsanje 4 EUR)
 - POHOD ali SANKANJE (strošek: cena vozovnice od kraja bivanja do izhodiščne točke pohoda)
1. letniki: Tromeja
 2. letniki: Tamar
 3. letniki: Dovške Ravne
 4. in 5. letniki: Gozd Martuljek

Kraji izvajanja športnega dne se določijo glede na vremenske pogoje.

Tretji športni dan (Tomaž Bernard):

- ROLANJE: Gozd Martuljek – Rateče – Gozd Martuljek (strošek: cena vozovnice od kraja bivanja do Gozd Martuljka)
 - KOLESARJENJE: Jesenice – Mojstrana - Jesenice
 - RAFTING: Lancovo - Posavec
 - POHODI (strošek: cena vozovnice od kraja bivanja do izhodiščne točke pohoda)
1. letniki: Begunje – Sv.Peter - Begunje
 2. letniki: Žirovnica – Bled - Žirovnica
 3. letniki: Bled – Straža – okoli jezera
 4. in 5. letniki: Gozd Martuljek – Martuljški slapovi

Vsak dijak se bo sam odločil, katere športne aktivnosti se želi udeležiti. Vsak razred bo dobil seznam, kjer se bodo dijaki prijaviili na želeno športno aktivnost. Zdravstveno opravičeni dijaki bodo imeli organiziran pouk ali druge aktivnosti.

Četrty športni dan (Marta Bajc):

- Kulturni dan in športni dan,
- Strokovna ekskurzija in športni dan.

2.11.4 Kulturna dejavnost

V šolskem letu 2017/18 bomo organizirali kulturne dejavnosti za vse usmeritve:

- v srednjem strokovnem izobraževanju po dva kulturna dneva
- v nižjem poklicnem in srednjem poklicnem izobraževanju en kulturni dan.

En kulturni dan na vseh usmeritvah bomo organizirali v popoldanskem času, s čimer bomo opravili doprinos. Kulturne dneve bomo organizirali do konca meseca marca za 4. letnike, za ostale do konca aprila. Cena stroška na dijaki na kulturnem dnevu naj bi bila okoli 15 €. Dijaki, ki bodo na kulturnem dnevu manjkali, bodo morali kulturni dan nadomestiti na dodatnem kulturnem dnevu. Evidenco o manjkajočih na kulturnem dnevu vodi pomočnica ravnateljice znotraj eAsistenta.

2.11.5 Ekскурzije

Za dijake aktivni načrtujejo različne strokovne ekskurzije in obiske institucij, kar je zajeto v planu izvajanja obveznih izbirnih vsebin.

V kolikor bo izkazan interes, bomo dijakom kot nadstandardno aktivnost, ponudili 4 – dnevno ekskurzijo v Dublin. Termin bo zima/pomlad, natančen datum bo znan naknadno.

2.11.6 Koledar praktičnega usposabljanja z delom

PUD za strojništvo in mehatroniko

Razred	Termin
3M	4. 9. 2017 – 12. 1. 2018
4S	6. 11. 2017 – 24. 11. 2017
2P	27. 11. 2017 – 22. 12. 2017
3S	15. 1. 2018 – 2. 2. 2018
2S	26. 2. 2018 – 9. 3. 2018
2M	12. 3. 2018 – 30. 3. 2018
1M	7. 5. 2018 – 25. 5. 2018

PUD za zdravstveno nego

Razred	Termin
3. AZ	4. 1. 2018 – 31. 1. 2018
3. BZ	5. 3. 2018 – 31. 3. 2018
4. AZ	11. 9. 2017 – 7. 10. 2017
4. BZ	13. 11. 2017 – 9. 12. 2017

PUD za ekonomijo

Razred	Termin
3. A	4. 9. 2017 – 12. 1. 2018

PUD za predšolsko vzgojo

Razred	Termin
2. AV	13. 11. 2017 – 24. 11. 2017
2. BV	4. 12. 2017 – 15. 12. 2017
3. AV	29. 1. 2018 – 17. 2. 2018
3. BV	5. 3. 2018 – 23. 3. 2018
4. AV	17. 10. 2017 – 8. 5. 2018
4. BV	19. 10. 2017 – 10. 5. 2018

2.12 Terminski plan obveznih izbirnih vsebin

	September	Oktober	November	December	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij
3.A	ŠD				KD	KD	ŠD, str. eks.			
1.M	ŠD, MOS		KD		KD	KD	ŠD	muzej	ND	ŠD
2.M	ŠD		KD		KD	KD	ŠD, str. eks.			ŠD

	September	Oktober	November	December	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij
3.M	ŠD				KD	KD	ŠD, str.eks.			
1.P	ŠD, MOS		KD		KD	KD	ŠD	muzej	ND	ŠD
2.P	ŠD		KD			KD	ŠD			
1.S	ŠD, MOS	str. eks.	KD		KD	KD	ŠD		ND	ŠD
2.S	ŠD	ND			KD	KD	ŠD	Trubar	zdr. vzg.	ŠD
3.S	ŠD	str. eks.	KD		KD	KD	ŠD	str. eks.		ŠD
4.S	ŠD	str. eks.	KD		KD	KD	ŠD	sejem	ŠD	
1.AZ	ŠD	sejem	KD		KD	KD	ŠD	muzej	ND, SBJ	ŠD
1.BZ	ŠD	sejem	KD		KD	KD	ŠD	muzej	ND, SBJ	ŠD
1.CZ	ŠD	sejem	KD		KD	KD	ŠD	muzej	ND, SBJ	ŠD
2.AZ	ŠD	ND + eks.			KD	KD	ŠD	Trubar		ŠD
2.BZ	ŠD	ND + eks			KD	KD	ŠD	Trubar		ŠD
2.CZ	ŠD	ND + eks			KD	KD	ŠD	Trubar		ŠD
3.AZ	ŠD	str. eks.	KD, str.eks.		KD	KD	ŠD			ŠD
3.BZ	ŠD	str. eks.	KD, str.eks.		KD	KD	ŠD			ŠD
4.AZ	ŠD		KD		KD	KD, str.eks.	ŠD		ŠD	
4.BZ	ŠD		KD		KD	KD, str.eks.	ŠD		ŠD	
1.AV	ŠD		KD	str. eks.	KD	KD	ŠD	muzej	ND	ŠD
1.BV	ŠD		KD	str. eks.	KD	KD	ŠD	muzej	ND	ŠD
2.AV	ŠD	ND			KD, zdr. vzg.	KD	ŠD	Trubar		ŠD
2.BV	ŠD	ND			KD, zdr. vzg.	KD	ŠD	Trubar		ŠD
3.AV	ŠD, Mini olimpijada		KD		KD, MCJ	KD	ŠD			ŠD
3.BV	ŠD, Mini olimpijada		KD		KD, MCJ	KD	ŠD			ŠD
4.AV	ŠD, ND		KD	str. eks.	KD	KD	ŠD		ŠD	
4.BV	ŠD, ND		KD	str. eks.	KD	KD	ŠD		ŠD	

2.13 Tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja, srečanja

V šoli bodo po posameznih aktivih izvedli šolska tekmovanja iz znanja. Na področjih, kjer so regijska in državna tekmovanja, bodo na le ta poslani najboljši dijaki na predlog mentorja.

2.13.1 Športna tekmovanja

- Dvoranski hokej (Bojan Brun),
- Dvoranski nogomet (Bojan Brun),
- Odbojka (Melita Čelesnik - dekleta, Tomaž Bernard - fantje),
- Košarka (Tomaž Bernard – fantje, Ivančica Adamek - dekleta),

- Rokomet (Tomaž Bernard),
- Atletika (Ivančica Adamek),
- Ostali športi (Melita Čelesnik).

2.13.2 Tekmovanja iz znanja

Dijaki Srednje šole Jesenice se bodo udeležili naslednjih tekmovanj

- Kenguru,
- Znanost mladini– regijsko tekmovanje,
- Srečanje strojnih šol,
- Forum mehatronike,
- Vzgojiteljada,
- tekmovanje iz zdravstvene nege,
- tekmovanje o poznavanju sladkorne bolezni,
- tekmovanje iz tujih jezikov.

2.13.3 Srečanja skupnosti srednjih šol in dijaških domov

- Skupnost srednjih šol za predšolsko vzgojo,
- Skupnost zdravstva, farmacije, kemije in kozmetike,
- Skupnost strojnih šol,
- Skupnost šol za mehatroniko.

2.14 Izzivi medkulturnega sobivanja – projekt SIMS

Projekt Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, financiran s sredstvi Evropskega socialnega sklada

Trajanje projekta: 1. 7. 2016 – 30. 9. 2021

Vodenje projekta

Strokovna koordinatorja projekta: Anton Baloh, prof., ravnatelj Osnovne šole Koper in Mojca Jelen Madruša, učiteljica RP, Osnovna šola Koper

Administrativni koordinator projekta: mag. Mateja Štirn, Institut za psihološko svetovanje in izobraževalno razvojne projekte (ISA institut)

Konzorcij projekta: ISA Institut, Osnovna šola Koper, Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica, Osnovna šola Matije Čopa Kranj, Srednja šola Jesenice, Osnovna šola Trzin, Osnovna šola Livada, Osnovna šola Antona Globočnika Postojna, Osnovna šola Grm Novo mesto, Osnovna šola Leskovec pri Krškem, Osnovna šola Tončke Čeč Trbovlje, III. Osnovna šola Celje, Osnovna šola Karla Destovnika- Kajuha Šoštanj, Druga osnovna šola Slovenj Gradec, Srednja šola Slovenska Bistrica, Osnovna šola Maksa Durjave Maribor

Šolski tim: Andreja Vehar Jerman, Petra Teraž, Katja Zupan, Nevenka Novak, Marjeta Rakar Gnilšak

Cilji projekta:

- izboljšanje strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za

uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem,

- implementiranje in nadgradnja rezultatov projekta »Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja. Izboljšanje usposobljenosti strokovnih delavcev za uspešnejše vključevanje učencev in dijakov priseljencev v vzgojo on izobraževanje«, izbranega na Javnem razpisu za izbor operacije »Izboljšanje usposobljenosti strokovnih delavcev za uspešnejše vključevanje učencev in dijakov priseljencev v vzgojo in izobraževanje« (Uradni list, št. 65/2013),
- izvajanje programa Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja (program SIMS) v mreži 90 VIZ (15 konzorcijskih partnerjev in 75 sodelujočih), z uporabo novih pedagoških strategij in oblik dela, v okviru katerih bodo strokovni delavci izvajali dejavnosti, ki prispevajo k razvoju ključnih kompetenc otrok, staršev in vodstvenih ter strokovnih delavcev,
- priprava predloga programa dela z otroki priseljencev na podlagi izvajanja programa SIMS, ki bo vseboval tudi utemeljeno priporočeno število ur učenja slovenščine za otroka priseljenca, in sicer za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja po vzgojno-izobraževalnih obdobjih (triadah) in srednješolskega izobraževanja,
- prispevati k večji sporazumevalni zmožnosti otrok priseljencev, večjim možnostim za uspešno izobraževanje ter boljšo socialno vključenost,
- spodbujati prožne oblike učenja ter podporo kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema,
- preko vzpostavitve mreže učiteljev in svetovalnih delavcev – multiplikatorjev in mreže VIZ, vključenih v projekt – zagotoviti dolgoročnost rezultatov in izvajanje programa SIMS v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah ter drugih VIZ,
- preko vzpostavitve mreže v projektu sodelujočih strokovnjakov prispevati k zagotavljanju širše dostopne strokovne podpore vodstvenim in strokovnim delavcem za izvajanje programa SIMS,
- preko programa SIMS prispevati k razvijanju podpornih okolij v VIZ, k razvijanju in krepitvi podporne organizacijske kulture in klime,
- prispevati h krepitvi sodelovanja šole z družinami otrok priseljencev in družinami otrok priseljencev z lokalnim okoljem,
- ob promocijskih aktivnostih projekta prispevati h krepitvi vrednot medkulturnosti v družbi, k večji strpnosti in pozitivni naravnosti za medkulturno sobivanje,
- preko izvedbe dveh medresorskih posvetov in aktivnosti programa SIMS prispevati k medresorskemu povezovanju na nacionalnem, regionalnem in lokalnem nivoju,
- izdelava in objava poročila o rezultatih in evalvaciji projekta, z utemeljenim predlogom sistemske vključitve programa dela z otroki priseljencev v vzgojo in izobraževanje,
- izvedba zaključne konference, s predstavitvijo rezultatov in evalvacije projekta širši zainteresirani javnosti.

Program Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja (SIMS)

Aktivnosti programa SIMS bodo usmerjene v :

1. Izvajanje neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z otroki priseljencev in njihovimi družinami:

- uvajalnica in program »Za dijake priseljence v novem okolju«,
- individualni program e-IP za otroke priseljencev v vrtcu in osnovni šoli ter pedagoška pogodba za dijake priseljence,

- nadaljevalni tečaji slovenščine,
- učenje slovenskega jezika za starše otrok priseljencev,
- dejavnosti za ohranjanje maternih jezikov in kulture otrok priseljencev,
- učenje slovenščine kot drugega jezika,
- podpora pri učenju,
- delavnice za razvijanje prožnosti pri otrocih,
- prostovoljstvo med nami,
- roditeljski sestanki »Medkulturnost v naši šoli/v našem vrtcu,
- medkulturno druženje otrok in staršev,
- prostočasne in počitniške priložnosti,
- učitelj zaupnik,
- interaktivna šola slovenščine,
- program »Ulični nogomet«,
- šolske prireditve in dogodki za krepitev medkulturnosti,
- pobuda »Moj košček za mir«,
- razvijanje podpornih okolij v lokalni skupnosti in aktivacija večinskega prebivalstva.

2. Usposabljanje strokovnih delavcev, lasten profesionalni razvoj multiplikatorjev in druge spremljajoče strokovne aktivnosti:

- predstavitev programa SIMS,
- predstavitev modela Vključevanje otrok priseljencev,
- usposabljanje za izvedbo »Uvajalnice«,
- poučevanje slovenščine kot drugega jezika,
- učenje jezika okolja (italijanščina in madžarščina),
- dokumenti in zakonske podlage pri vključevanju otrok priseljencev,
- usposabljanje za izvedbo programa »Za dijake priseljence v novem okolju«
- priprava individualnega programa in didaktično-metodične prilagoditve,
- »vzorčne« ure,
- vloga in pomen prostovoljstva ter sodelovanja z lokalnim okoljem,
- sodelovanje s starši v medkulturnih delavnicah in drugih aktivnostih v šoli in izven,
- usposabljanje za razvijanje prožnosti pri otrocih,
- usposabljanje iz cirkuške pedagogike,
- razvoj, krepitev vključujoče in strpne organizacijske kulture in klime,
- program profesionalnega usposabljanja multiplikatorok in multiplikatorjev in strokovnega tima SIMS za izvedbo programa »Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja«.

Razpored aktivnosti

September – oktober 2017

Na naši šoli bomo preizkušali predlog Programa vključevanja otrok priseljencev in sicer z intenzivnim tečajem slovenščine za slovansko govoreče 2 uri na dan in neslovansko govoreče priseljence po 3 ure na dan vsak dan. Tečaj bo trajal predvidoma do konca oktobra.

Istočasno se bodo v septembru in oktobru izdale pedagoške pogodbe za dijake, ki so prvo in drugo leto priseljenci (22 – 23 dijakov). Izdelali bomo INA, individualne načrte aktivnosti za dijake, ki so prvo leto priseljenci, izpolnjevali pa jih bodo profesorji.

Začetek novembra 2017 – preverjanje znanja dijakov, ki so hodili na intenzivni tečaj
Marec 2018 - intervjuji s starši otrok priseljencev
April 2018 - intervjuji z otroki priseljenci
Maj 2018 - izvedba sociograma in vprašalnika za vrstnike
Junij 2108 - pridobivanje podatkov o učni uspešnosti otrok priseljencev in izpolnjevanje evalvacijskega vprašalnika za multiplikatorje.

Poleg teh aktivnosti planiramo tudi:

November 2017 – ponovna vzpostavitev sodelovanja s sodelujočimi partnerji v projektu

Maj 2018 – lokalni posvet

Celo leto:

Izpolnjevanje INA

Beleženje aktivnosti za krepitev medkulturnosti, ki se izvajajo na šoli in beleženje povezovanja z organizacijami v lokalnem okolju.

2.15 Projekt mobilnosti Erasmus+

V šolskem letu 2017/18 bomo začasno prekinili z izvajanjem evropskega projekta mobilnosti Erasmus+. V okviru konzorcija štirih šol smo se namreč tudi letos prijavi na razpis, vendar je bil naš projekt uvrščen na rezervno listo in bi ga lahko izvedli samo v primeru, da bi katera od višje uvrščenih šol od projekta odstopila. V naslednjem šolskem letu načrtujemo, da se bomo na razpis mobilnosti v okviru projekta Erasmus+ prijavi samostojno. Pri pripravi projekta razmišljamo o najemu zunanje strokovne pomoči, kar bi povečalo možnosti, da na razpisu uspemo. Ta projekt je namreč na naši šoli pod okriljem konzorcija (nosilka projekta Ekonomska šola Celje) zelo uspešno potekal dve leti, pričakujemo, da bo tako tudi v prihodnosti. Zaradi zelo pozitivnih izkušenj dijakov in spremljevalcev tudi za naprej pričakujemo, do bo projekt mobilnosti pozitivno vplival tudi na vpis v vse programe izobraževanja na Srednji šoli Jesenice.

2.16 Evakuacija

Izvedba vaje evakuacije iz objekta Srednje šole Jesenice, v skladu s 35. členom Zakona o varstvu pred požarom /ZVPozUPB1/ (Ur.l. RS, št. 3/07) in 11. členom Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07), bo predvidoma 13. oktobra 2017 ob 12.40.

2.17 Promocija zdravja na delovnem mestu

Promocija zdravja na delovnem mestu zajema trud vseh zaposlenih za izboljšanje zdravja, psihofizičnega počutja in same kvalitete življenja v delovnem okolju.

Nadaljevali bomo z rekreacijo zaposlenih v šolski telovadnici. Dan šole bomo aktivno preživeli v naravi. Cilj je preprečevanje oz. zmanjševanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu.

3 Delovni načrt izobraževanja odraslih za šolsko leto 2017/2018

Enota za izobraževanje odraslih deluje v okviru Srednje šole Jesenice, kjer ima tudi sedež.

Izvajamo pripravo in izvedbo:

- formalnih izobraževalnih programov
- neformalnih izobraževalnih programov
- seminarjev in tečajev
- storitev na področju varnosti in zdravja pri delu
- storitve svetovanja, programiranja in izobraževanja na osnovi povpraševanja

V Enoti so redno zaposleni Tonček Čebulj in Petra Teraž kot organizatorja izobraževanja odraslih in Staša Potočnik kot administratorka.

Poleg redno zaposlenih na Enoti pa so za izvedbo programov potrebni tudi predavatelji in ostali sodelavci za nemoteno realizacijo izobraževalnega procesa.

3.1 Strokovni organi v izobraževanju odraslih

Andragoški zbor: sestavljajo organizatorji izobraževanja in predavatelji, ki izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Njihove naloge so:

- obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom
- dajanje mnenj o letnem delovnem načrtu
- opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom

Andragoški zbor se sestaja dvakrat letno, ob začetku in ob koncu šolskega leta.

Strokovni aktiv: sestavljajo organizatorji izobraževanja in predavatelji na posameznem izobraževalnem področju.

Imamo naslednje strokovne aktive:

- aktiv splošno izobraževalnih predmetov,
- aktiv strokovnih predmetov za program zdravstvena nega,
- aktiv strokovnih predmetov za program strojništvo.

Opravljajo naslednje naloge:

- obravnavajo problematiko posameznega izobraževalnega področja,
- usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev ter evalvacija dela,
- daje andragoškemu zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela,
- opravlja druge naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktivisti se sestajajo glede na potrebe.

3.2 Formalno izobraževanje

3.2.1 Vpis v šolskem letu 2017/2018

Enota za izobraževanje odraslih bo v šolskem letu 2017/2018 oblikovala 22 oddelkov v programih srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.

Program	Naziv strokovne izobrazbe	Št. udeležencev
SPI	Mehatronik operater/mehatroničarka operaterka	8
	Izdelaovalec kovinskih konstrukcij	0
	Strojni mehanik	3
SSI	Strojni tehnik/strojna tehnica	45
SPI	Bolničar negovalec/bolničarka negovalka	8
SSI	Srednji zdravstvenik/Srednja medicinska sestra	71
	Samoizobraževalci – vsi programi	85
	Skupaj do 15. 9. 2017	220

V programe vpisujemo do 15. 9. 2017, v praksi pa vpisujemo do pričetka izvedbe programa v kolikor so v posameznih programih še prosta mesta.

Informativni dan smo izvedli v petek, 8. 9. 2017.

3.2.2 Predmetniki

Pri organizaciji dela bomo upoštevali 47. člen Zakona o izobraževanju odraslih (Ur.l.RS, št.12/96), ki določa, da se »značilnostim, potrebam in možnostim udeležencev izobraževanja odraslih prilagajajo tudi trajanje izobraževanja, zaporedje pouka posameznih predmetov ali predmetnih področij, načini in oblike preverjanja in ocenjevanja znanja in njihovo napredovanje« ter Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Ur.l.RS, št.8/2008).

STROJNI TEHNIK

PREDMET	1.letnik	2.letnik	3.letnik	4.letnik
Splošno-izobr.predmeti				
Slovenščina	80	80	60	70
Matematika	60	60	60	50
Angleščina	60	60	60	70
Umetnost	#	40	#	#
Zgodovina	60	#	#	#
Geografija	40	#	#	#
Sociologija	#	#	40	#
Fizika	40	40	#	#
Kemija	40	#	#	#
Športna vzgoja	OPROŠČEN	OPROŠČEN	OPROŠČEN	OPROŠČEN
Strokovni moduli				
Tehniško komuniciranje(1+2)	80	#	#	#
1.Tehnično risanje	50	#	#	#
2.Informatika	30	#	#	#
Načrtovanje konstrukcij	40	40	#	#
Poslovanje in organizacija	#	#	40	#
Učinkovita raba energije	#	40	40	#
Lastnosti materialov	40	#	#	#

Delovanje krm. in el. komp.	#	40	40	#
Obdelava gradiv	40	40	#	#
Spajanje gradiv in topl.obdelava	#	60	#	#
Prostor.mod.in priprava dokum.	#	30	50	#
Rač.podprte tehnologije	#	#	#	80
Avtomatizacija in robotika	#	#	#	80
Energetski sistemi	#	#	#	80
Odprt kurikulum				
Mehanika konstrukcij	#	#	80	#
Materiali v strojništvu	40	#	#	#
Sodobne tehnologije	#	40	40	#
Posebni postopki spajanja	#	20	#	#
Vzdrževanje	#	#	#	35
CNC tehnologija	#	#	40	#
Interesne dejavnosti	44	44	44	44
Praktično usposabljanje z delom	#	50	50	50

MEHATRONIK OPERATER

PREDMET	1.letnik	2.letnik	3.letnik
SPLOŠNI PREDMETI			
Slovenščina	40	35	35
Matematika	35	35	40
Angleščina	30	30	30
Umetnost	15	#	#
Naravoslovje	30	35	#
Družboslovje	35	30	#
Športna vzgoja	oproščen	oproščen	oproščen
STROKOVNI MODUL			
Tehniško komuniciranje v poklicu	50	#	#
Materiali in obdelave v poklicu	35	#	#
Elementi konstrukcij	35	#	#
Izdelava električnih tokokrogov	70	#	#
Uporaba krmilnih naprav	#	35	25
Priklopi električnih motorjev	#	70	#
Mehatronske sistemi	#	35	55
Proizvodni procesi	#	50	25
Popravila mehatronskih sistemov (izbirno)	#	#	65
ODPRT KURIKUL			
Tehnična dokumentacija	35	#	#
Organizacija in poslovanje	#	35	#
Obdelovalne tehnike	70	#	#
Tehnologija	#	50	50
Gradiva	50	#	#
Interesne dejavnosti	35	35	15

IZDELOVALEC KOVINSKIH KONSTRUKCIJ

	1.letnik	2.letnik	3.letnik
Splošni predmeti			
Slovenščina	35	35	35
Matematika	35	35	35
Angleščina	30	30	30
Umetnost	25	#	#
Družboslovje	30	30	#
Naravoslovje	30	30	#
Športna vzgoja	OPROŠČEN	OPROŠČEN	OPROŠČEN
Interesne dejavnosti			
Strokovni predmeti (strokovni moduli)			
Tehniško komuniciranje	50	50	#

Materiali in obdelava	45	#	#
Elementi konstrukcij	35	#	#
Organizacija in poslovanje	35	#	#
Priprava delov za spajanje	35	35	#
Transport, montaža in zaščita delov konstrukcij	30	30	30
Plamensko varjenje	40	40	#
Ročno obločno varjenje	#	#	75
Varjenje v zaščiti plinov	#	#	75
Odprt kurikulum			
Tehniška dokumentacija	35	#	#
PP - termična obdelava	#	30	30
PP - ročna + strojna obdelava	#	30	30
PP - varjenje	#	#	35
Tehnologija	#	35	#
Delovna praksa v podjetju			

STROJNI MEHANIK

		1.letnik	2.letnik	3.letnik
SPLOŠNI PREDMETI				
Slovenščina	SLO			
Matematika	MAT			
Angleščina	ANG			
Umetnost	UME	#		#
Naravoslovje	NAR		#	#
Družboslovje	DRU		#	#
Športna vzgoja	ŠVZ	#	#	#
STROKOVNI MODUL				
Tehniško komuniciranje v poklicu	TKO		#	#
Materiali in obdelave v poklicu	MIO		#	#
Elementi konstrukcij	EKO		#	#
Organizacija in poslovanje	OPO	#		#
Obdelava materiala	OM			
Fluidna tehnika in krmilja	FTK	#		
Montaža in vzdrževanje strojev	MVS			
Spajanje	SPA	#		
Transport, montaža in zaščita delov in konstrukcij	TMK			
ODPRT KURIKUL				
Tehnologija	TEH	#		
Gradiva	GRA			#
Prostorsko modeliranje in dokumentacija	PMD	#	#	
Tehnična dokumentacija	TD		#	#
Interesne dejavnosti	ID			
Praktično usposabljanje pri delodajalcu	PUD			

BOLNIČAR NEGOVALEC

PREDMETI	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupno Št. ur
A.Spolnoizobraževalni predmeti				
Slovenščina	42	42	42	126
Matematika	42	42	42	126
Angleščina	42	42	42	126
Umetnost	40	-	-	40
Družboslovje	40	40	-	80

Naravoslovje	42	21	-	63
SKUPAJ	248	187	126	561
B. STROKOVNI MODULI				
Nega in oskrba	80	70	40	190
Varovanje zdravja in okolja	42	-	21	63
Etika in komunikacija	-	42	21	63
Gospodinjstvo	-	42	21	63
Prehrana in dietetika	42	21	-	63
C. Praktično izobraževanje v šoli				
Praktični pouk	80	120	120	320
C. Praktično izobraževanje pri delodajalcu				
Praktično usposabljanje z delom	152	152	152	456
D. Interesne dejavnosti				
Interesne dejavnosti	30	30	20	80
D. Interesne dejavnosti				
Osnove anatomije in fiziologije	40	40	-	80
SKUPAJ UR	714	704	521	1939

SREDNJA MEDICINSKA SESTRA / SREDNJI ZDRAVSTVENIK

PROGRAMSKE ENOTE	1.letnik	2.letnik	3.letnik	4.letnik	Skupno št.ur
Splošno izobraževalni predmeti					
Slovenščina	84	84	63	61	292
Matematika	59	59	59	52	229
Angleščina	63	63	63	61	250
Umetnost	41	-	-	-	41
Zgodovina	-	61	-	-	61
Geografija	41	-	-	-	41
Psihologija	-	-	-	41	41
Fizika	42	-	-	-	42
Kemija	42	-	-	-	42
Biologija z mikrobiologijo*	42	-	-	-	42
Športna vzgoja	61	61	41	41	204
Strokovni moduli					
ZDRAVSTVENA NEGA					
Življenske aktivnosti in negovalne intervencije	61	102	-	-	163
Diagnostično terapevtski postopki in posegi	-	20	-	-	20
Zdravstvena nega pri različnih terapevtskih postopkih	-	-	61	41	102
Prva pomoč in nujna medicinska pomoč	-	41	-	-	41
Fizika v zdravstveni negi	-	20	-	-	20
Praktični pouk-bolnišnica	-	-	-	128	128
ANATOMIJA IN FIZIOLOGIJA					
Anatomija in fiziologija (lat)	41	41	-	-	82
Humana genetika	-	-	-	20	20
VAROVANJE ZDRAVLJA					
Vzgoja za zdravje	41	-	-	-	41
Higiena in mikrobiologija	-	-	20	-	20
Zdrava prehrana	-	20	-	-	20
KAKOVOST V ZDRAVSTVENI NEGI					
Etika in komunikacija	-	41	-	-	41
Zdravstvena zakonodaja in kakovost v zdravstvu	-	-	-	20	20
Podjetništvo	-	-	-	20	20
ZDRAVSTVENA NEGA OTROKA					
Zdravstvena nega - izbirni modul	-	-	61	20	82
ZDRAVSTVENA NEGA - izbirni modul					
Zdravstvena nega v psihiatrični dejavnosti	-	-	Ali	-	
Zdravstvena nega v geriatrični dejavnosti	-	-	Ali	-	
Zdravstvena nega v reševalni dejavnosti	-	-	Ali	-	
Odpri kurikulum					
Slovenščina	-	-	-	1	1
Organska kemija	-	20	-	-	20
Informatika	41	-	-	-	41

ZDRAVSTVENA NEGA PRI RAZLIČNIH BOLEZENSKIH STANJIH					
Zdravstvena nega v porodništvu in ginekologiji	-	-	-	20	20
Zdravstvena nega infekcijskega bolnika	-	-	-	20	20
Praktični pouk	-	-	160	-	160
Pedriatrija v klinični praksi	-	-	-	20	20
Dokumentiranje v klinični praksi				48	48
Priprava na 4. predmet PM	-	-	-	50	50
Medicinska terminologija	-	20	-	-	20
Zakonitosti v družbi	-	-	-	20	20
Osnove klinične mikrobiologije	-	-	20	-	20
Dietetika	-	20	-	-	20
Praktično usposabljanje z delom	-	-	76	76	152
SKUPAJ UR	659	673	767	759	2756

3.3 Organizacija in izvedba izobraževanja

Predavanja, vaje, praktični pouk ter praktično usposabljanje za izredne udeležence izobraževanja se izvaja v obdobju od 2.10.2017 dalje. Zaključek izvajanja programa v šolskem letu 2017/2018 je 21. avgust 2018. Manjkajoče obveznosti udeleženci po 21. avgustu 2018 lahko opravljajo v okviru rednih in izrednih izpitnih rokov.

Predavanja izvajamo v popoldanskem času od 15.00 oz. 16.00 ure do 18.15 oz. 19.15 ure, od ponedeljka do petka, praktični pouk v programu zdravstvene nege pa v sobotah od 6.30 do 12.30.

Izpitni roki

- izpitni rok: 23. 10. 2017 – 25. 10. 2017
- izpitni rok: 28. 11. 2017 – 30. 11. 2017
- izpitni rok: 15. 1. 2018 – 17. 1. 2018
- izpitni rok: 20. 3. 2018 – 22. 3. 2018
- izpitni rok: 14. 5. 2018 – 16. 5. 2018
- Izredni poletni rok: v času popravnih izpitov rednih dijakov SŠJ

Prijavo na izpit, ki ga udeleženec izrednega izobraževanja želi opravljati, mora oddati na Enoti za izobraževanje odraslih ali preko elektronske prijave na izpit, tri dni pred izpitnim rokom za predmet, ki ga želi opravljati.

Izobraževanje bomo izvajali v prostorih Srednje šole Jesenice.

Organizacija in izvedba izobraževalnega programa bo potekala v skladu z določili Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Ur.l.RS, št.8/2008). Prilagoditve organizacije in časovne razporeditve izrednega izobraževanja ter postopki njihove priprave in izvedbe bodo odvisni od organizacijskega modela izrednega izobraževanja.

- Skupinski organizacijski model: temelji na oblikovanju učne skupine s predvidenim okvirnim skupnim načinom poteka in trajanja izobraževanja. Zanj gre, kadar obseg organiziranega izobraževalnega dela na ravni celotnega programa obsega vsaj 50% obsega organiziranega izobraževalnega dela v rednem izobraževanju

- Individualni organizacijski model: sem sodijo vsi izvedbeni modeli, ki omogočajo, da se posameznik pretežno ali v celoti izobražuje sam, pri čemur mu izvajalec nudi le možnost preverjanja znanja, lahko pa tudi manjšo ali večjo pomoč v obliki organiziranih predavanj, individualnih ali skupinskih konzultacij ali drugih oblik izobraževanja.
- Kombinacija različnih skupinskih in individualnih organizacijskih modelov: določila teh navodil so v zvezi s prilagoditvami in postopki pri njihovem odločanju upoštevajo po večinskem deležu posameznega modela.

Govorilne ure in konzultacije

Za izvedbo govorilnih ur se koristijo objavljene govorilne ure posameznega učitelja Srednje šole Jesenice.

Konzultacije izvajamo v dogovoru z udeležencem in se vpisujejo v dnevnik opravljenih konzultacij.

Ocenjevanje znanja

Poteka v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v poklicnem in srednjem strokovnem izobraževanju (Ur.l.RS, št. 78/2007), Šolskimi pravili in Načrtom ocenjevanja.

Osebni izobraževalni načrt

Za vsakega udeleženca izrednega izobraževanja pripravimo osebni izobraževalni načrt, ki obsega pogoje, načine, oblike, obseg in roke za izpolnitev obveznosti, predvidenih z izobraževalnim programom.

3.4 Neformalno izobraževanje, seminarji, tečaji, storitve, svetovanje

3.4.1 Priprave na NPK

Izvajali priprave in preverjanje na NPK za:

- operater na CNC stroju
- varilec MIG/MAG
- zdravstveni reševalec/zdravstvena reševalka
- socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka
- hišnik/hišnica
- livar/livarka
- upravljavec/upravljavka strojev v proizvodnji
- valjavec/valjavka
- plamenski varilec/plamenska varilka in spajkalec/spajkalka
- upravljavec/upravljavka dvigal
- upravljavec/upravljavka mobilnih dvigal
- viličar/viličaristka
- kovač/kovačica

3.4.2 Tečajji, seminarji in storitve

V okviru javnega razpisa »Usposabljanje mentorjev PUD v letih 2016 - 2021« bomo kot konzorcijski partnerji usposabljali mentorje v podjetjih, kjer imajo naši redni dijaki praktično usposabljanje z delom.

Za Zavod za zaposlovanje bomo v šolskem letu 2017/2018 izvedli usposabljanje znotraj aktivnosti »Neformalnega izobraževanja in usposabljanja« za program oblikovalec kovin.

V okviru ponudbe in povpraševanja bomo razpisali ter izvajali:

Tečajji:

- Voznik viličarja
- Upravljalavec dvigal
- Upravljalavec daljinsko vodenih dvigal
- Upravljalavec kamionskih dvigal
- Teoretično in praktično usposabljanje za varno in zdravo delo
- Upravljalavec lahke gradbene mehanizacije
- Upravljalavec lahke komunalne mehanizacije
- Usposabljanje varilcev
- Strojna obdelava
- Upravljalavec CNC/operator na CNC strojih
- Upravljalci energetskih naprav (V sodelovanju z Zvezo energetikov Slovenije)
- Različno strokovno usposabljanje po naročilu podjetij
- Strokovno usposabljanje za potrebe podjetij v okviru tako imenovanega »čakanja na delo«

Storitve:

- Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajanja storitev s področja varnosti in zdravja pri delu za podjetja, zavode in samostojne podjetnike v sodelovanju z podjetjem PZR, Požarna zaščita Radovljica d.o.o..
- Storitve svetovanja, programiranja in izobraževanja na osnovi povpraševanja.

3.5 Sodelovanje z okoljem

Nadaljevali bomo s sodelovanjem in ga skušali v okviru možnosti še nadgrajevati:

- Ministrstvo za šolstvo in šport, Sektor za izobraževanje odraslih
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
- Zavod za zaposlovanje RS
- SIJ Acroni, d.o.o.
- Elektrode, d.o.o.
- Enos, d.d.
- KOV d.o.o.

- Kovinar, d.o.o.
- Niro steel, d.o.o.
- TPJ d.o.o.
- SPG SOL Plini Gorenjske
- ZPIZ
- Delavska univerza Jesenice

Z ostalimi pravnimi subjekti s katerimi sodelujemo na področju storitev:

- Splošna bolnišnica Jesenice
- Bolnišnica za pediatrijo in ginekologijo Kranj
- Domovi starejših občanov (Gorenjske in Primorske regije)
- Inštitut za varilstvo Ljubljana
- Komisija za preizkus znanja upravljavcev energetskih naprav
- Zvezo društev energetikov Slovenije
- Andragoški center Slovenije
- Društvo za izobraževanje odraslih na srednjih šolah

3.6 Izobraževanje članov andragoškega zbora

Enota za izobraževanje odraslih organizira za člane andragoškega zbora ustrezna izobraževanja, katerih vsebina je prilagojena potrebam in novostim v izrednem izobraževanju.

3.7 Investicije, izboljšave, modernizacija

V šolskem letu 2017/2018 ne načrtujemo investicij, razen obveznih vzdrževalnih del.

Enota za izobraževanje se bo trudila slediti svojemu cilju, si prizadevala za vsakega posameznika in mu omogočila kakovostno pot do novih znanj in spretnosti. Izvedba programov je odvisna od interesa in potreb okolja, virov financiranja, zakonodaje in še marsičesa, kar nismo mogli predvideti.

Priloga

Cenik izvedbe skupinskih in individualnih oblik izobraževanja odraslih v javno veljavnih programih ter storitvene dejavnosti za šolsko leto 2017/2018.

**CENIK IZVEDBE SKUPINSKIH IN INDIVIDUALNIH OBLIK IZOBRAŽEVANJA
ODRASLIH V JAVNO VELJAVNIH PROGRAMIH ter STORITVENE DEJAVNOSTI
Šolsko leto 2017/2018**
Skupinske oblike izobraževanja
NIŽJE POKLICNO IZOBRAŽEVANJE

1. letnik	1210,00 eur
2. letnik	1210,00 eur

SREDNJE POKLICNO IZOBRAŽEVANJE – mehatronik - operater, izdelovalec kovinskih konstrukcij, strojni mehanik, bolničar – negovalec

1. letnik	1210,00 eur
2. letnik	1210,00 eur
3. letnik	1210,00 eur

SREDNJE STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE – srednji zdravstvenik, srednja medicinska sestra, strojni tehnik

1. letnik	1210,00 eur
2. letnik	1210,00 eur
3. letnik	1210,00 eur
4. letnik	1210,00 eur

Individualne oblike izobraževanja

Šolnina za šolsko leto – manjkajoča eden ali dva izpita	120 eur
Šolnina za šolsko leto - tri ali več izpitov	250 eur

Prijavljen izpit – pisno in ustno

40,00 eur	pisno in ustno
35,00 eur	pisno ali ustno
65,00 eur	komisijski izpit

ZAKLJUČNI IZPIT

V celoti	175,00 eur
1. predmet	65,00 eur
2. predmet	110,00 eur

POKLICNA MATURA

V celoti	280,00 eur
1. predmet	65,00 eur
2. predmet	65,00 eur
3. predmet	65,00 eur
4. predmet	85,00 eur

Strokovno izobraževanje, storitve

- Tečaji/seminarji za strokovno usposobljenost
- Storitve s področja varnosti in zdravja pri delu
- Svetovanje

Cena se določi za vsako obliko posebej s ponudbo oz. predračunom!

Nadomestne javne listine (duplikat spričevala oz. izpis iz evidence)

Spričevalo do 5 let	10,00 eur + DDV
Spričevalo nad 5 let	18,00 eur + DDV

Izdaja dokumentacije za subvencioniranje šolnin

Dokumentacija za letnik	10,00 eur z DDV
-------------------------	-----------------

Ostalo

Konzultacija – šolska ura	18,00 eur + DDV
Sklep o priznanju predhodno pridobljenega znanja	21,00 eur/vlogo + DDV
Dodatna potrdila na zahtevo kandidata	21,00 eur + DDV
Izdaja potrdil o vpisu pri prijavi na poklicno maturo oz. zaključni izpit.....cena 1. oz. 2. predmeta na ZI (oz.4. predmeta na PM)	20,00 eur
Izdaja potrdil o vpisu pri prijavi dviga ocene na poklicni maturi oz. zaključnem izpitu	20,00 eur